

# FRANÇAIS RENFORCEMENT

**11<sup>e</sup> année**

## 1. Finalités du *Français Renforcement*

---

### ■ *Les exigences de fin de scolarité obligatoire*

Le cours de *Français Renforcement* vise à consolider les connaissances et les compétences attendues en fin de scolarité obligatoire et faciliter ainsi le passage vers les différentes filières de la formation professionnelle.

### ■ *La continuité et la cohérence pédagogiques*

Le "*Renforcement*" et le cours de français de niveau C au degré 11 sont, dans la mesure du possible, donnés par le-la même enseignant-e.

### ■ *Le programme*

Le programme couvre les contenus d'apprentissage des degrés 9 à 11 de la scolarité obligatoire.

### ■ *Les propositions d'activités*

Les activités proposées sont à mettre en œuvre dans différents dispositifs d'apprentissage qui s'imbriquent de manière étroite :

- la séquence didactique, construite selon une logique en boucle qui va du complexe à sa décomposition, pour ensuite retourner au complexe ;
- la situation problème, centrée sur l'acquisition de notions et la définition de règles mises en œuvre ensuite dans des activités plus spécifiques ;
- les activités d'exercices pour systématiser et consolider les apprentissages.

La mise en place de ces différents dispositifs vise à renforcer la différenciation et l'individualisation de l'enseignement et à faciliter finalement les apprentissages des élèves.

### ■ *Les modalités d'évaluation*

Le cours de *Français Renforcement* donne lieu à une note spécifique, intégrée dans la note globale de niveau. Elle représente au moins le quart de la note de français.

Le "*Renforcement*", en devenant une composante du cours de français, doit valoriser la fonction formative de l'évaluation ; l'enseignant-e y met, autant que possible, des notes qui qualifient le progrès réalisé par l'élève. Il-elle peut adapter ses activités et ses barèmes selon le niveau de français de l'élève.

■ *La didactique*

Le cours de renforcement s'inscrit dans les orientations générales du plan d'études de français de l'école secondaire. De manière particulière, les lignes directrices du rapport *L'enseignement / apprentissage du français à l'école obligatoire*, adoptées le 3 avril 2003 par la Conférence intercantonale de l'instruction publique de la Suisse romande et du Tessin, représentent des axes de référence, notamment pour la mise en œuvre de démarches didactiques adaptées au profil d'élèves en difficulté.

■ *L'interdisciplinarité*

L'enseignant-e peut, pendant le cours de *Renforcement*, conduire des projets individuels à caractère interdisciplinaire, liés aux intérêts et aux besoins de l'élève, en particulier dans la perspective de ses choix professionnels futurs.

■ *La systématique*

Le plan d'études *Français Renforcement* comprend cinq domaines d'étude :

- ✓ compréhension de l'écrit
- ✓ structuration
- ✓ expression orale
- ✓ compréhension de l'oral
- ✓ expression écrite

Il est organisé, pour chaque domaine, en fonction des rubriques suivantes :

- ✓ objectifs spécifiques
- ✓ attentes pour l'élève
- ✓ propositions d'activités

## 2. Compréhension de l'écrit

### Genres de textes et objectifs spécifiques

Objectifs spécifiques	Les attentes pour l'élève	Propositions d'activités
	A la fin de la 11 <sup>e</sup> , l'élève	
<b>Construire le sens du texte</b>	<p><b>LE TEXTE QUI ARGUMENTE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ identifie quelques genres conseillés dans le PER</li> <li>➤ explore le sujet de l'argumentation en observant :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- la structure du texte</li> <li>- les arguments, les contre-arguments et les exemples</li> <li>- l'introduction</li> <li>- la conclusion</li> <li>- les mots qui organisent le texte</li> <li>- la ponctuation et la mise en page</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• la tribune du lecteur</li> <li>• la lettre argumentative</li> <li>• la pétition</li> </ul>
	<p><b>LE TEXTE QUI TRANSMET DES SAVOIRS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ identifie les genres conseillés dans le PER</li> <li>➤ explore le contenu d'un texte en observant :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- la structure du texte</li> <li>- les intitulés (titres, intertitres...)</li> <li>- les informations utiles</li> <li>- la ponctuation et la mise en page</li> <li>- les mots qui organisent le texte</li> <li>- les reprises nominales et pronominales, la synonymie, la périphrase et la nominalisation</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• l'article de presse</li> <li>• le compte rendu</li> <li>• le texte explicatif</li> </ul>

### 3. Structuration

#### Grammaire de la phrase (syntaxe)

Objectifs spécifiques	Les attentes pour l'élève A la fin de la 11 <sup>e</sup> , l'élève	Propositions d'activités
<b>Maîtriser les notions grammaticales de base et les intégrer dans tout texte</b>	<b>LES REPRISES NOMINALES ET PRONOMINALES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ pronominalise un groupe nominal à l'aide d'un pronom personnel</li> <li>➤ pronominalise les différents groupes de la phrase</li> <li>➤ recherche différentes formes du même complément de phrase</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pronominalisation simple et double</li> <li>• pronominalisation simple et double ; pronom relatif</li> <li>• subordonnée (y compris participiale), groupe nominal, groupe prépositionnel, adverbe</li> </ul>
<b>Maîtriser la formation et l'utilisation des modes et temps de conjugaison</b>	<b>LE VERBE DANS LA PHRASE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ reconnaît et utilise les modes et les temps les plus usités</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• indicatif, conditionnel, impératif, subjonctif</li> <li>• présent, passé composé, futur</li> </ul>

<p><b>Maîtriser les notions orthographiques de base et les intégrer dans tout texte</b></p>	<p><b>L'ORTHOGRAPHE GRAMMATICALE ET LEXICALE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ vérifie dans ses propres textes l'orthographe grammaticale et lexicale ainsi que la ponctuation, à l'aide des ressources à disposition</li> <li>➤ applique les notions suivantes : <ul style="list-style-type: none"> <li>- accord verbe / sujet</li> <li>- accord nom / déterminant</li> <li>- accord adjectif / nom</li> <li>- accord du participe passé</li> <li>- accord de quelques mots particuliers</li> <li>- emploi des principaux homophones</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• genre et nombre</li> <li>• genre et nombre</li> <li>• genre et nombre</li> <li>• seul ou employé avec être ou avoir</li> <li>• quelque, tout, même</li> <li>• leur, leurs / ce, se / la, l'a, l'as, là / ces, ses, s'est,...</li> </ul>
<p><b>Enrichir son vocabulaire Donner le sens des mots en contexte</b></p>	<p><b>LE VOCABULAIRE (champ sémantique et morphologique)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ trouve un homonyme, synonyme, antonyme</li> <li>➤ compose une famille de mots</li> <li>➤ reconnaît différents registres de langue</li> <li>➤ utilise le dictionnaire, Internet et les ouvrages de références de manière autonome</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• familier, soutenu</li> </ul>

## 4. Expression orale

### Genres de textes et objectifs spécifiques

Objectifs spécifiques	Les attentes pour l'élève A la fin de la 11 <sup>e</sup> , l'élève	Propositions d'activités
<b>Construire le sens du discours</b>	<p><b>POUR TOUT TEXTE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ définit la situation de communication</li> <li>➤ détermine le contenu et l'organisation du texte en tenant compte de la situation de communication</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• identification du locuteur, du destinataire, du lieu, du moment, du but poursuivi</li> </ul>
<b>Construire le sens du texte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ produit des textes oraux</li> <li>➤ prépare le support écrit en appliquant les procédés d'écriture et de composition propres au genre choisi</li> <li>➤ met en œuvre le texte oral en portant l'attention sur :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- les règles de diction et de comportement</li> <li>- les tics de langage et de comportement</li> <li>- l'attitude de l'auditoire</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• compte rendu</li> <li>• exposé oral</li> <li>• entretien d'embauche</li> <li>• débat</li> <li>• critique</li> <li>• transmission de consignes</li> <li>• lecture à voix haute</li> <li>• interview</li> </ul>

## 5. Compréhension de l'oral

### Genres de textes et objectifs spécifiques

Objectifs spécifiques	Les attentes pour l'élève A la fin de la 11 <sup>e</sup> , l'élève	Propositions d'activités
<b>Construire le sens du discours</b>	<p><b>POUR TOUT TEXTE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ définit la situation de communication</li> <li>➤ identifie les éléments propres à la situation de communication et s'y prépare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• identification du locuteur, du destinataire, du lieu, du moment, du but poursuivi</li> </ul>
<b>Construire le sens du texte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ comprend des textes oraux sociaux</li> <li>➤ saisit le contenu du texte</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• compte rendu</li> <li>• exposé oral</li> <li>• débat public</li> <li>• consigne</li> </ul>

## 6. Expression écrite

### Genres de textes et objectifs spécifiques

Objectifs spécifiques	Les attentes pour l'élève A la fin de la 11 <sup>e</sup> , l'élève	Propositions d'activités
<b>Construire le sens du discours</b>	<p><b>POUR TOUT TEXTE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ définit la situation de communication</li> <li>➤ détermine le contenu et l'organisation du texte en tenant compte de la situation de communication</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• identification de l'émetteur, du destinataire, du lieu social, des circonstances, du but poursuivi</li> </ul>
<b>Construire le sens du texte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ produit des textes appartenant aux genres sociaux</li> <li>➤ rédige le texte en appliquant les procédés d'écriture adéquats</li> <li>➤ révise le texte en vérifiant :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- le respect des procédés d'écriture et de composition</li> <li>- l'orthographe d'usage et grammaticale</li> <li>- la conjugaison des verbes</li> <li>- le sens et l'emploi des mots utilisés, à l'aide des documents de référence</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lettre</li> <li>• lettre argumentative</li> <li>• curriculum vitae</li> <li>• message publicitaire</li> <li>• petite annonce</li> <li>• prise de notes</li> <li>• compte rendu bref</li> </ul>



## 7. Moyens d'enseignement

---

Parmi les moyens d'enseignement disponibles, il est possible de recourir aux ressources suivantes :

Guion J. et J. **Apprendre l'orthographe 5<sup>e</sup>**, Paris : Hatier, 2009

Guion J. et J. **Apprendre l'orthographe 4<sup>e</sup>**, Paris : Hatier, 2009

Guion J. et J. **Apprendre l'orthographe 3<sup>e</sup>**, Paris : Hatier, 2009

**Mémoriser l'orthographe des mots courants** Paris : Retz, 2013

**L'art d'écrire**, Paris : Bordas, 2001

**Séquences didactiques COROME** : Volume IV

Consulter légalement les sites :

[www.educlasse.ch](http://www.educlasse.ch) : Dictées audio, cyber défis, mémomachine

<http://www.educ2006.ch/public/lien.htm> (portails des coordinateurs-trices de branches) :

Epreuves de références

Tests professionnels

<https://portail.rpn.ch/eleves/langues>

RPN 9-11 : exercices de grammaire, d'orthographe, de vocabulaire

DEPARTEMENT DE LA FORMATION,  
DE LA CULTURE ET DES SPORTS  
Delémont, juin 2017