

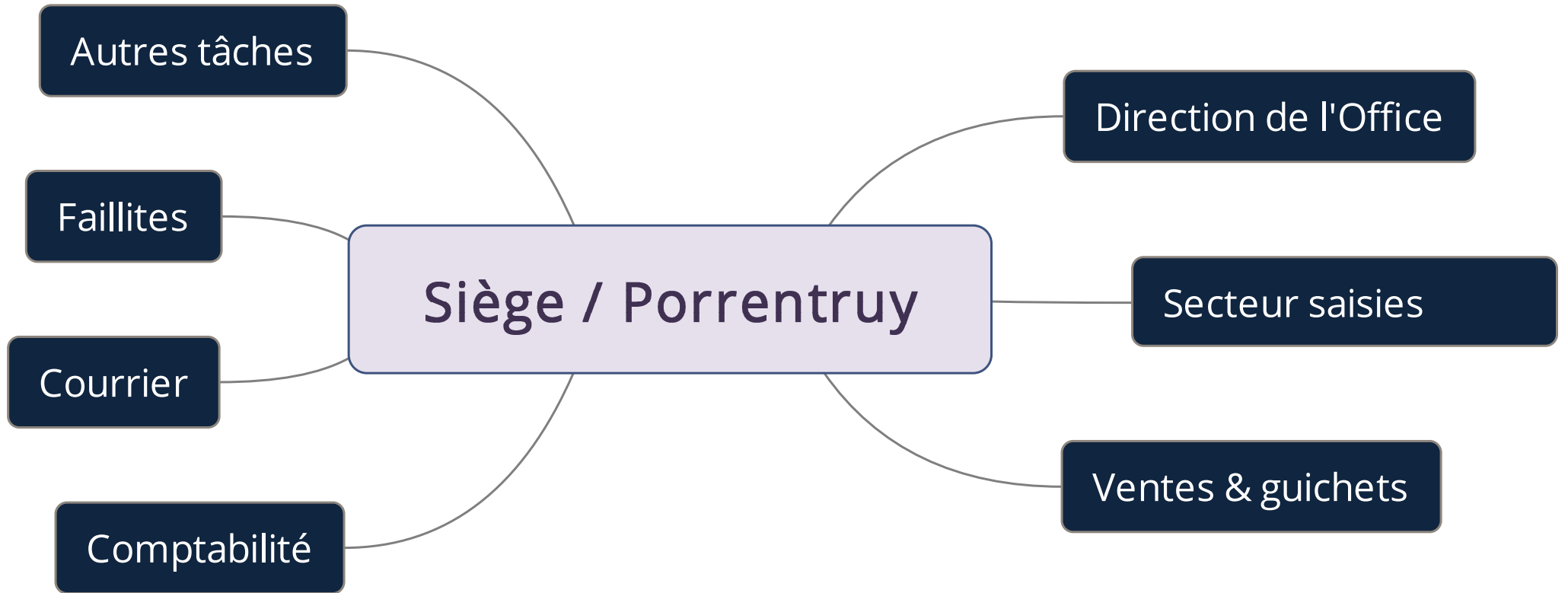
Office des poursuites et faillites
de la République et Canton du Jura

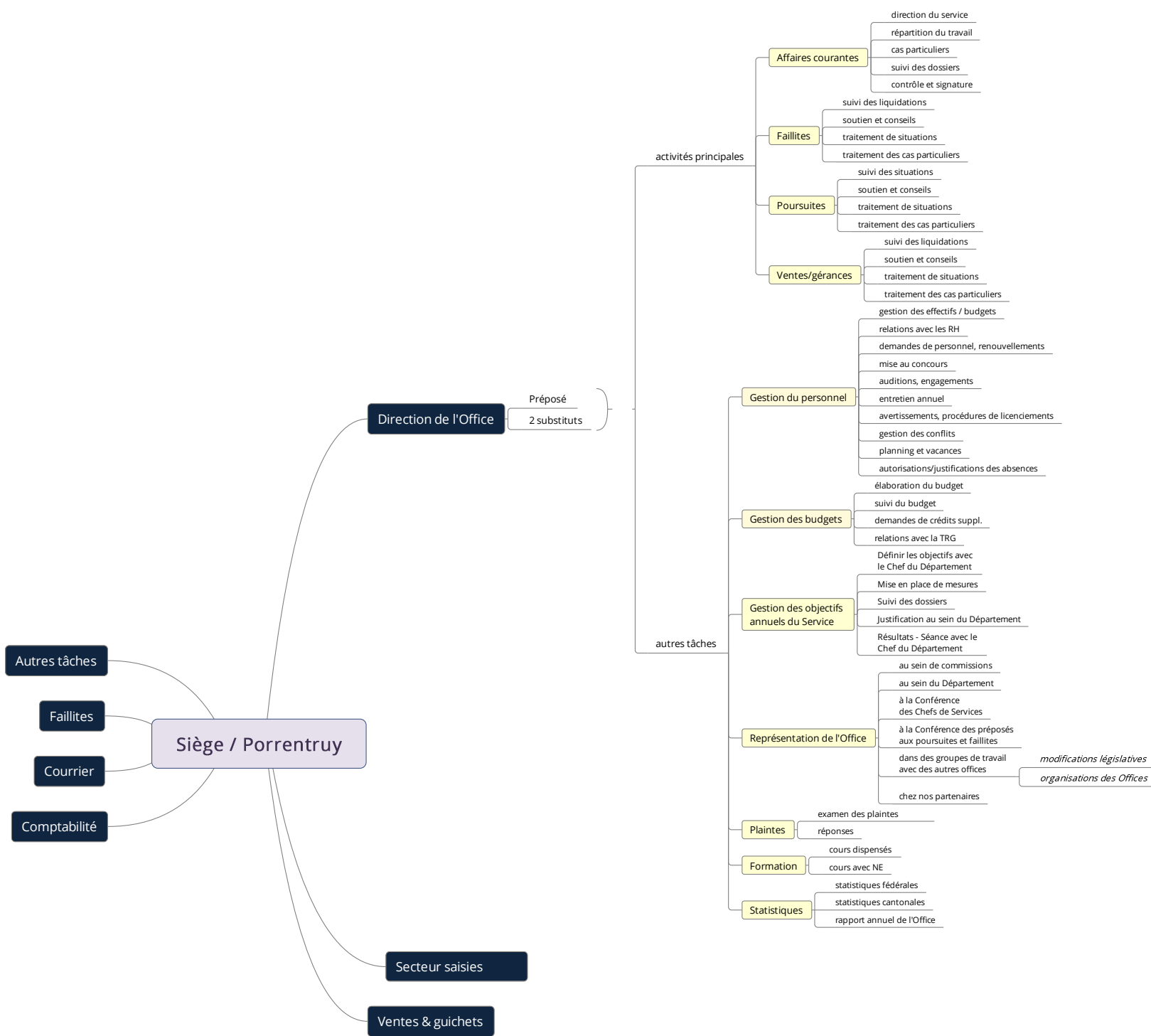
Répartition des tâches
(résumé)

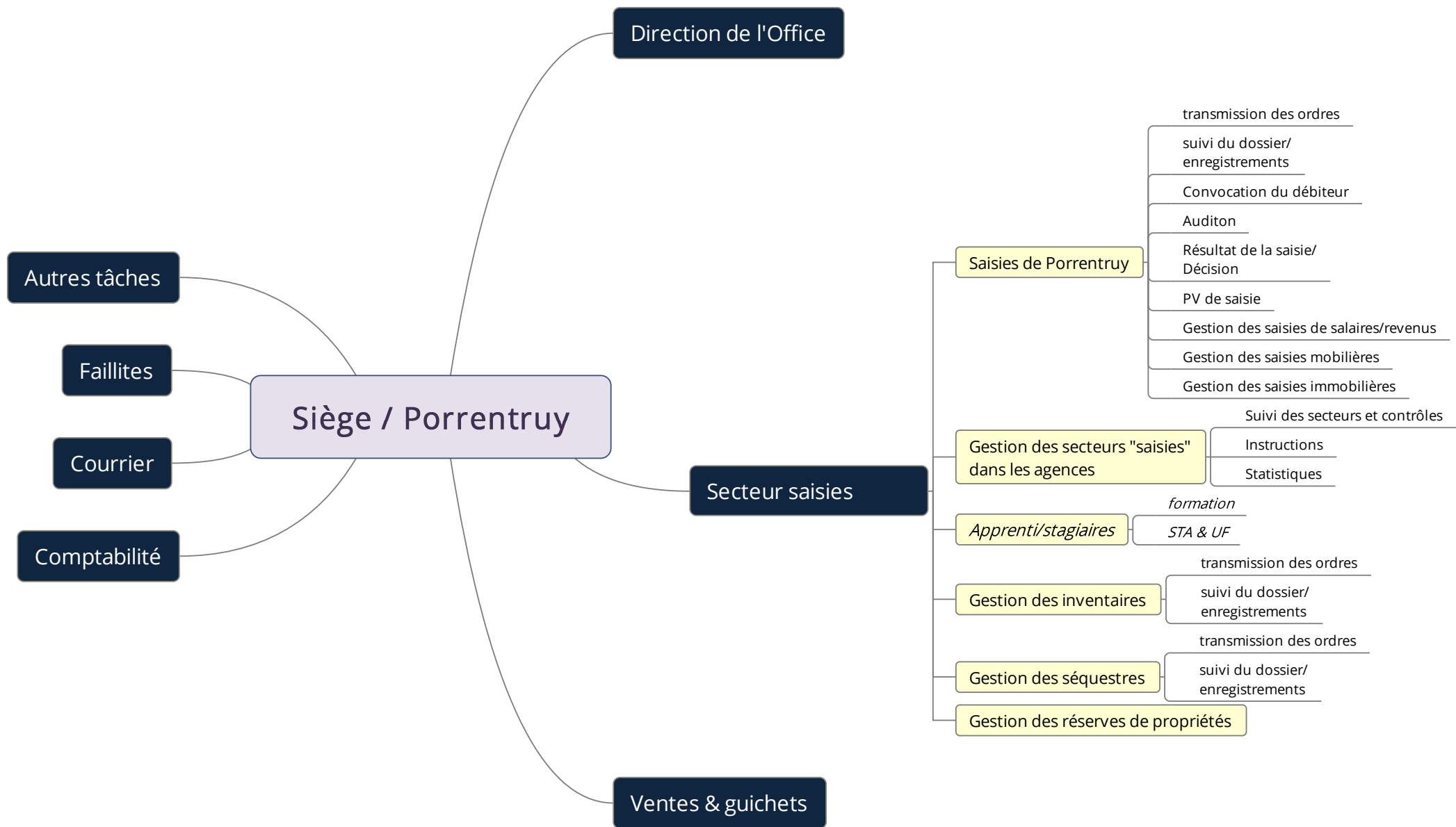
Siège à PORRENTRUY

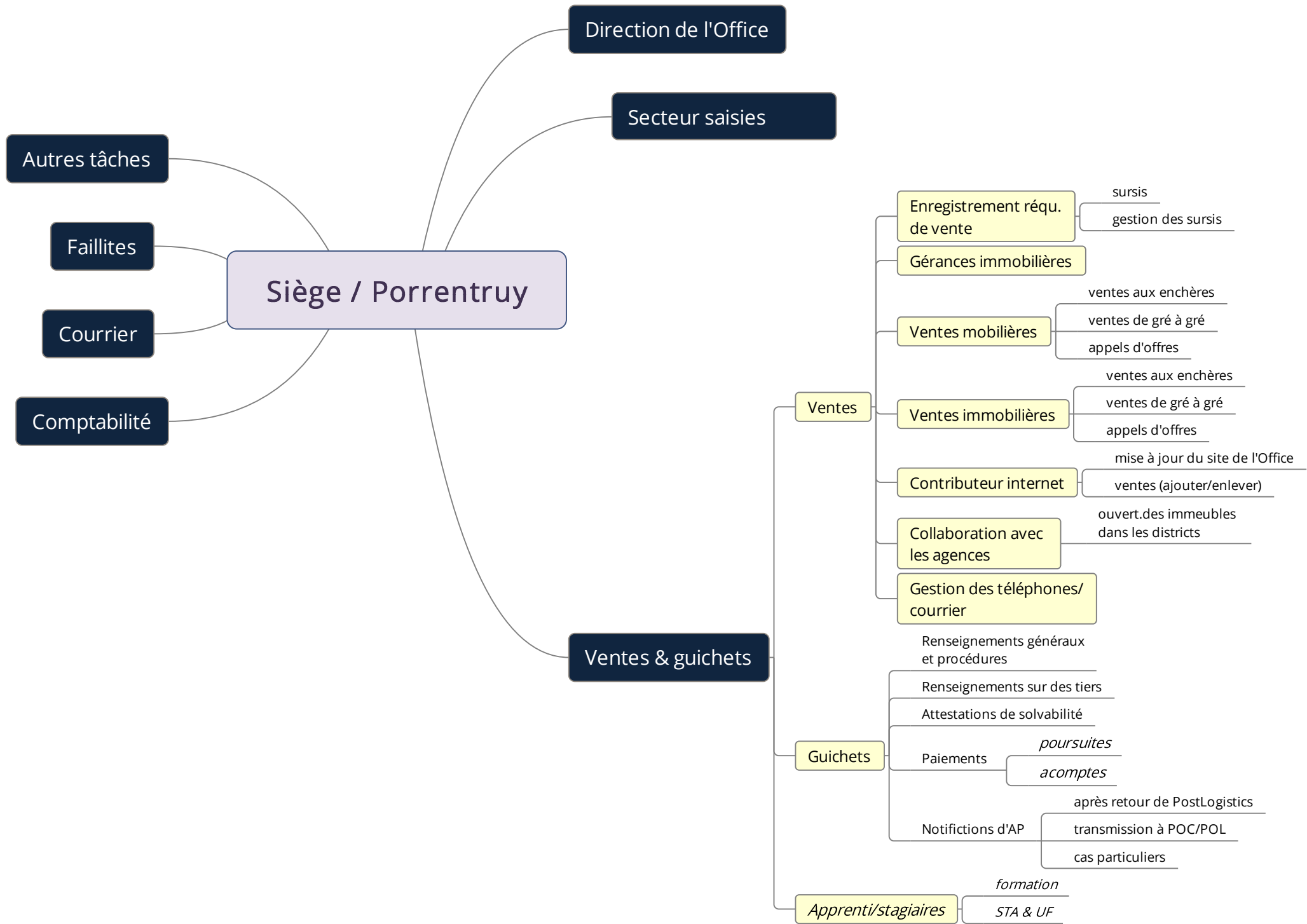
Antenne de DELEMONT

Antenne de SAIGNELEGIER









Siège / Porrentruy

Direction de l'Office

Secteur saisies

Ventes & guichets

Autres tâches

Faillites

Courrier

Comptabilité

Ventes

Enregistrement réqu. de vente

sursis
gestion des sursis

Gérances immobilières

Ventes mobilières

ventes aux enchères
ventes de gré à gré
appels d'offres

Ventes immobilières

ventes aux enchères
ventes de gré à gré
appels d'offres

Contributeur internet

mise à jour du site de l'Office
ventes (ajouter/enlever)

Collaboration avec les agences

ouvert. des immeubles dans les districts

Gestion des téléphones/courrier

Guichets

Renseignements généraux et procédures

Renseignements sur des tiers

Attestations de solvabilité

Paiements

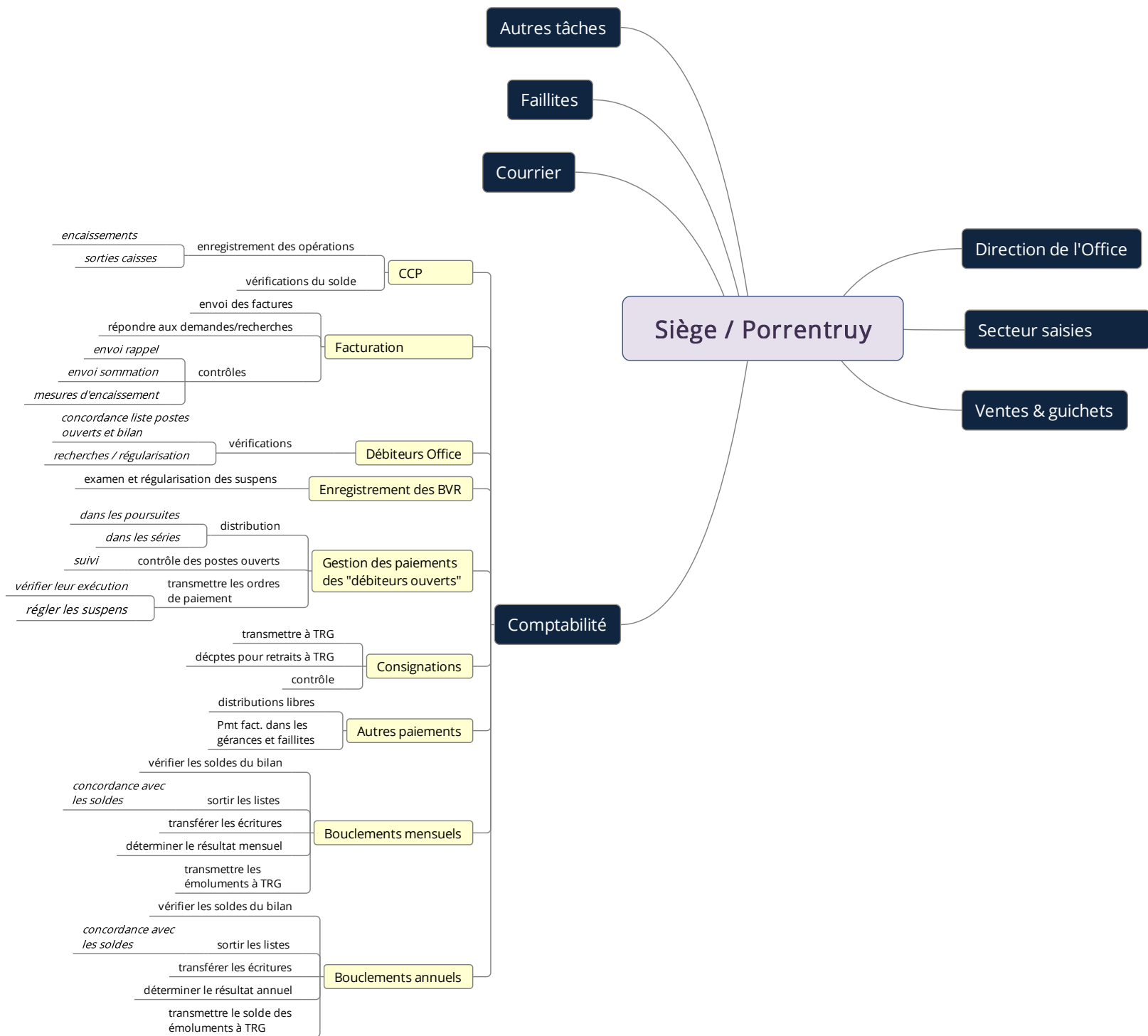
poursuites
acomptes

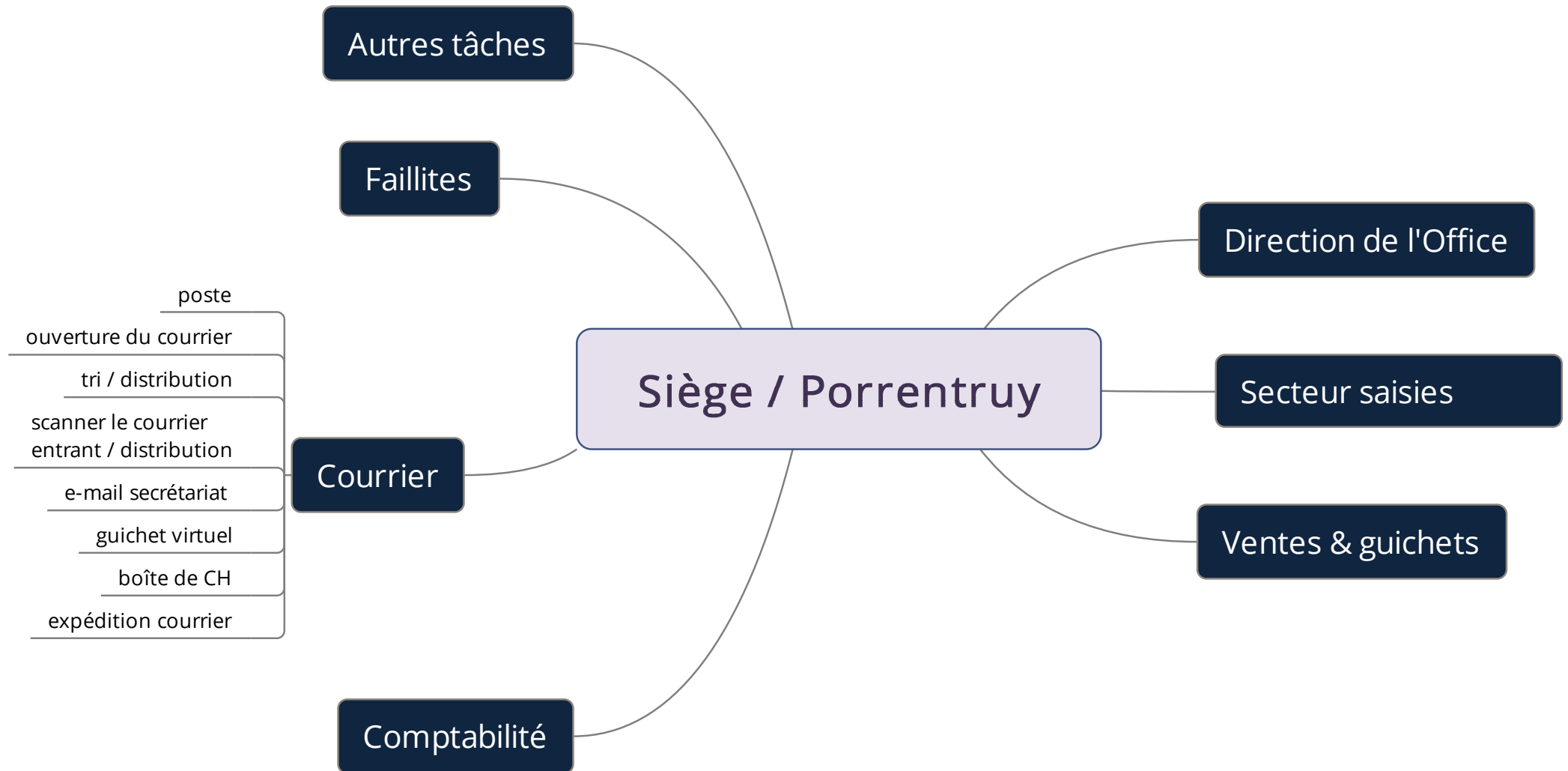
Notifications d'AP

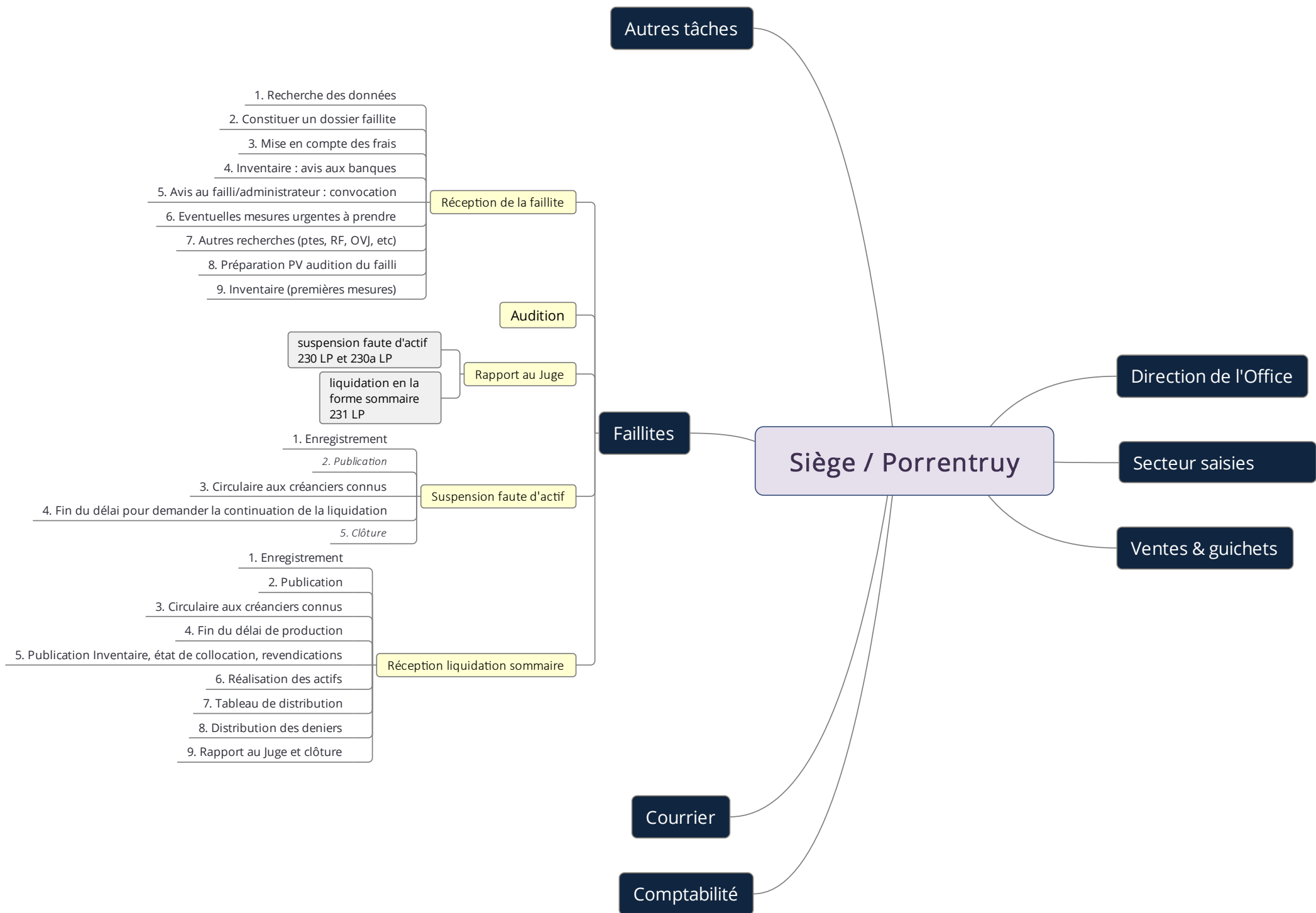
après retour de PostLogistics
transmission à POC/POL
cas particuliers

Apprenti/stagiaires

formation
STA & UF







Autres tâches

Faillites

Siège / Porrentruy

Direction de l'Office

Secteur saisies

Ventes & guichets

Courrier

Comptabilité

Réception de la faillite

Audition

Rapport au Juge

Suspension faute d'actif

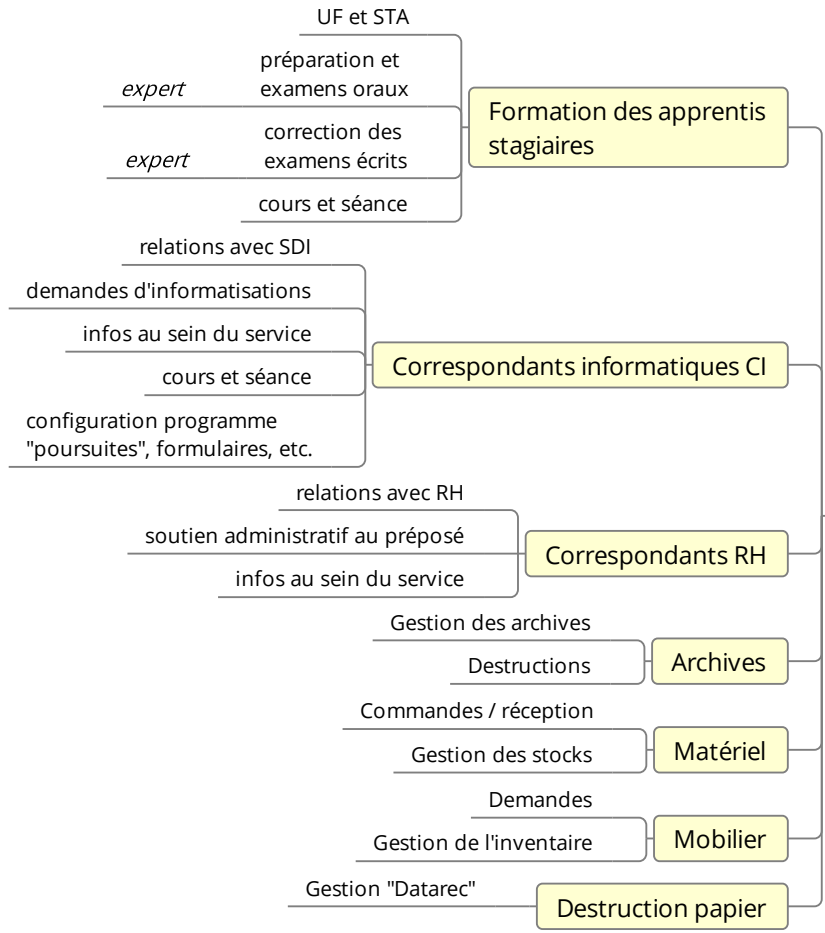
Réception liquidation sommaire

1. Recherche des données
2. Constituer un dossier faillite
3. Mise en compte des frais
4. Inventaire : avis aux banques
5. Avis au failli/administrateur : convocation
6. Eventuelles mesures urgentes à prendre
7. Autres recherches (ptes, RF, OVJ, etc)
8. Préparation PV audition du failli
9. Inventaire (premières mesures)

- suspension faute d'actif
230 LP et 230a LP
- liquidation en la
forme sommaire
231 LP

1. Enregistrement
2. Publication
3. Circulaire aux créanciers connus
4. Fin du délai pour demander la continuation de la liquidation
5. Clôture

1. Enregistrement
2. Publication
3. Circulaire aux créanciers connus
4. Fin du délai de production
5. Publication Inventaire, état de collocation, revendications
6. Réalisation des actifs
7. Tableau de distribution
8. Distribution des deniers
9. Rapport au Juge et clôture



Autres tâches

Siège / Porrentruy

Faillites

Courrier

Comptabilité

Direction de l'Office

Secteur saisies

Ventes & guichets

