**Activités jeunesse et sport (J+S), activités sportives et culturelles, congé jeunesse – demande de congé**

(Articles 81, 82, 83 de l'Ordonnance sur le personnel de l'Etat)

1. **Données personnelles**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N° matricule |  | Taux d'occupation |  |
| Nom |  | Département / Service |  |
| Prénom |  | Fonction |  |

1. **Congé**

|  |  |
| --- | --- |
| Type de congé |  |
| Indication  (fonction, lieu, formation, …) |  | | |
| Début du congé |  | Fin du congé |  |
| Jours de congé nécessaires | (à prendre sur le temps de travail) |  |  |
| Remarques |  | | |
| Lieu, date |  | | |

1. **Préavis du service Préavis du SRH**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Préavis** |  | **Préavis** |  |  |  |
| Remarques |  | Remarques |  |  |  |
| Date |  | Date |  |  |  |
| Nom, Prénom |  | Nom, Prénom |  |  |  |

1. **Décision du Département**

|  |  |
| --- | --- |
| **Décision** |  |
| **Nbre jours accordés** |  |
| Remarques |  |
| Nom, Prénom |  |
| Date |  |
| Timbre et signature |  |

Décision communiquée à  *requérant*

*chef de Service / SEN / CEJEF*

*La présente décision peut,**dans un délai de 30 jours à dater de sa notification, être soumise à l'Autorité de conciliation en matière de personnel de l'Etat, case postale 272, 2800 Delémont.*