



En prévision d'un changement de poste du titulaire, le Service des infrastructures pour sa Section des bâtiments et des domaines met au concours le poste d'

Agent-e d'exploitation bâtiments à 80-100%

Mission Effectuer de manière autonome des travaux de nettoyage intérieurs et extérieurs de bâtiments. Garantir la propreté des locaux et des alentours. Contrôler la bonne marche des appareils techniques et surveiller l'approvisionnement. Effectuer de petits travaux annexes selon les besoins et demandes de la hiérarchie; réparations, changement des sources lumineuses, déménagements, etc.

Profil CFC d'agent-e d'exploitation ou dans le domaine technique ou formation et expérience jugées équivalentes. Bonne condition physique, capacité à travailler dans des conditions ambiantes difficiles telles que: bruit, froid ou chaleur, position debout requérant une grande mobilité, postures de travail forcées ou mouvements répétitifs, odeurs désagréables, prescriptions spéciales en matière d'hygiène, etc.

Fonction de référence et classe de traitement Agent-e d'exploitation bâtiments II / Classe 5.

Entrée en fonction 1^{er} novembre 2023 ou à convenir.

Lieu de travail Porrentruy.

Renseignements peuvent être obtenus auprès de M. Joël Juillerat ou M. Cyril Vallat, responsable du secteur exploitation, tél. 032/420 60 00 ou M. Manuel Ponce, responsable du bâtiment de la Division Lycée, tél. 079/127 67 20.

Intéressé-e ? Téléchargez notre formulaire de CV sur notre site Internet www.jura.ch/emplois et transmettez-le nous avec votre lettre de motivation et les documents usuels. Vous pouvez également obtenir ce formulaire auprès de notre Service (032/420 58 80 ou postulation@jura.ch). Par souci de qualité et d'équité, nous avons rendu obligatoire le CV standardisé pour toutes nos offres.

Les candidat-e-s mentionneront leurs éventuelles activités accessoires dans la rubrique correspondante du formulaire de CV.

Les candidatures, accompagnées des documents usuels, doivent être envoyées par e-mail à l'adresse postulation@jura.ch (avec un seul fichier PDF en pièce jointe regroupant l'ensemble des documents) jusqu'au 29 septembre 2023 et comporter la mention "Postulation Agent-e d'exploitation bâtiments II SBD". Si vous n'avez pas la possibilité d'envoyer votre dossier de candidature par voie électronique, celui-ci peut être adressé par voie postale au Service des ressources humaines de la République et Canton du Jura, Rue du 24-Septembre 2, 2800 Delémont.