

échanger
comprendre
progresser

GeoVignes

Guide de l'utilisateur



agridea

ENTWICKLUNG DER LANDWIRTSCHAFT UND DES LÄNDLICHEN RAUMS
DÉVELOPPEMENT DE L'AGRICULTURE ET DE L'ESPACE RURAL
SVILUPPO DELL'AGRICOLTURA E DELLE AREE RURALI
DEVELOPING AGRICULTURE AND RURAL AREAS

Impressum

Éditrice	AGRIDEA Avenue des Jordils 1 CH-1006 Lausanne Tél. +41 (0)21 619 44 00 / Fax +41 (0)21 617 02 61 contact@agridea.ch / www.agridea.ch
Fichier	Guide_Geovignes.Docx
Date	20 avril 2020
Auteur-e	AGRIDEA
Rédaction	-
Mise en page	-
Impression	-

© AGRIDEA, avril 2020
ISO 9001 – eduQua

Sans autorisation expresse de l'éditeur-trice, il est interdit de copier, ou même de diffuser de toute autre manière, cette brochure ou des parties de cette brochure.
Les informations contenues dans cette publication sont sans garantie.
Seule la législation y relative fait foi.

Résumé

Mode d'emploi détaillé destiné à l'utilisateur pour l'utilisation des fonctionnalités VV20, saisie de données techniques et géo-référencées concernant les surfaces-cépages.

Pour toute information concernant la saisie et selon votre canton, veuillez contacter :



	<p>REPUBLIQUE ET CANTON DE NEUCHÂTEL DEPARTEMENT DU DEVELOPPEMENT TERRITORIAL ET DE L'ENVIRONNEMENT Service de l'agriculture Office des paiements directs Route de l' Aurore 1 2053 Cernier Tél. +41 (32) 889 36 91 / 92 Courriel : opdi@ne.ch</p>
	<p>REPUBLIQUE ET CANTON DE GENEVE Département du territoire (DT) Office cantonal de l'agriculture et de la nature Services généraux - Agriculture Ch. du Pont-du-Centenaire 109 1228 Plan-les-Ouates Tél. +41 (0) 22 388 71 71 • Fax +41 (0) 22 388 71 99 Courriel: agriculture.ocan@etat.ge.ch</p>
	<p>CANTON DE VAUD Service de l'agriculture et de la viticulture - Département de l'économie et du sport Paiements directs et données agri-viticoles Avenue de Marcelin, 29a 1110 Morges</p> <ul style="list-style-type: none"> - Géoréférencement 021/316 65 78 – 021/316 62 15 - Ecrans formulaires A, QII, Réseau, Paysage : 021/316 62 15/19 - Ecrans formulaires B, C (bétail et données générales) : 021/316 62 32/25 - Difficultés pour accéder à votre compte 021/316 62 11 <p>Courriel : info.paiementsdirects@vd.ch</p>
	<p>REPUBLIQUE ET CANTON DU JURA Département de l'économie et de la santé Service de l'économie rurale Courtemelon Case postale 131 CH-2852 Courtételle Tél. +41 (32) 420 74 12 / 09 Courriel : secr.ecr@jura.ch</p>

Il est difficile d'élaborer une documentation exhaustive, dès lors, vous pouvez sans autre nous contacter et nous faire part de vos suggestions, elles seront les bienvenues, ainsi cette notice pourra être complétée au fur et à mesure.

Table des matières

1	Lancement de l'application	6
1.1	Accéder à VV20	6
1.2	Contraintes et prérequis	6
2	Utilisation générale du module	6
3	Gestion des surfaces-cépages.....	7
3.0	Écran principal.....	7
3.1	Liste récapitulative de toutes les surfaces-cépages de votre registre des vignes.....	8
3.2	Outils d'édition des surfaces-cépages.....	8
3.2.1	Détail de la surface-cépage.....	9
3.2.2	Édition des informations liées à la surface-cépage.....	9
3.2.3	Fichier PDF récapitulatif de la surface-cépage.....	10
3.2.4	Visualisation des géo-données	10
3.2.5	Supprimer la surface-cépage.....	11
3.2.6	Créer une nouvelle surface-cépage.....	11
3.3	Filtres disponibles	11
3.3.1	Masquer les surfaces-cépages arrachées.....	12
3.3.2	Nombre de surfaces-cépages par page	12
3.3.3	Barre de recherche	13
3.3.4	Tri ascendant/descendant.....	13
3.4	Les outils généraux.....	13
3.4.1	Télécharger le fichier Excel de l'exploitation.....	13
3.4.2	Télécharger le fichier PDF de toute l'exploitation.....	14
4	Validation des surfaces-cépages	14
5	Générer les fichiers PDF et shape de vos surfaces-cépages	15
5.1	Télécharger les fichiers PDF / shape	16
5.2	Imprimer tous les PDF à la volée.....	17
5.3	Exemple de PDF généré	18
6	Données concernant l'exploitation.....	19
7	Géo-référencement des surfaces-cépages.....	19
7.1	Saisie géo données	20
7.1.1	Sélection fonds de plan et couches	23
	Affichage fonds de plan et couches.....	26
	Affichage différentes couches (exemples).....	27
7.2	Saisie des polygones et des géométries	29
	Dessiner un polygone	30
	Modifier un polygone	31
	Evider un polygone.....	33
	Supprimer un polygone.....	34
7.3	Consultation géo données.....	34
8	Etapes pour la saisie d'un nouveau polygone	35

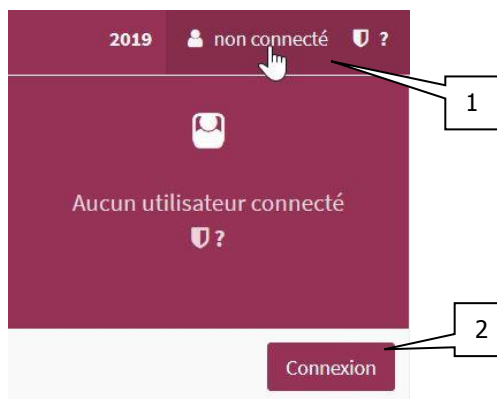
8.1	Vidéos	36
9	Récapitulatif	37
10	Glossaire.....	37
11	Index.....	38

1 Lancement de l'application

1.1 Accéder à VV20

Pour ouvrir l'application VV20, il faut se rendre à cette adresse : <https://vv20.acorda.ch/>

Une fois sur la page, il vous faut vous connecter avec votre compte Agate en cliquant sur le bouton qui se trouve en haut à droite de votre écran.



Vous êtes redirigé sur la page d'accueil du portail Agate où vous pouvez insérer votre numéro Agate, ainsi que votre mot de passe. Une fois connecté, vous serez de nouveau redirigé sur votre registre des vignes.

1.2 Contraintes et prérequis

Pour que les fonctionnalités puissent fonctionner correctement, un navigateur récent doit être impérativement utilisé (Internet Explorer, Chrome ou encore Firefox – d'autres navigateurs peuvent être utilisés, comme Edge ou Safari, mais ceux-ci n'ont pas été spécifiquement validés). Sans parler de problème de sécurité, l'utilisation d'un navigateur obsolète pourrait tout simplement ne pas afficher les cartes dans le module utilisé.

Cette application permet de générer des PDF pour chacune des surfaces-cépages géo-référencées terminées de l'exploitation. Pour pouvoir afficher le contenu de ces documents, il est nécessaire d'installer un logiciel au préalable. Il est possible de télécharger Acrobat Reader DC à cette adresse : <https://get.adobe.com/fr/reader/>. Il suffit de suivre les indications à l'écran. L'installation est faite en 3 étapes; ne pas omettre de désactiver les options facultatives (publicités) à la première étape.

2 Utilisation générale du module

Ce chapitre décrit les fonctionnalités générales proposées dans cette application.

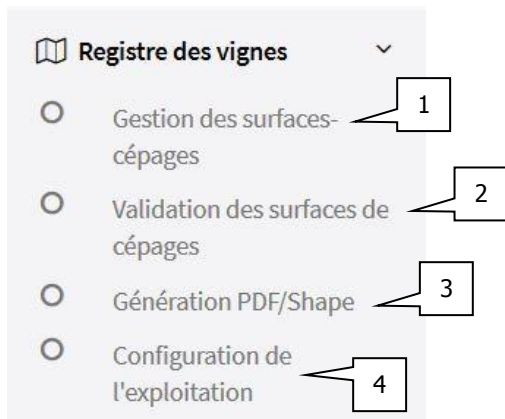
Le menu Registre des vignes permet de:

- Gérer les surfaces-cépages de votre exploitation
- Valider vos surfaces-cépages une fois qu'elles sont dûment complétées
- Obtenir les fichiers PDF et shape de vos surfaces-cépages
- Configurer les données concernant votre exploitation

Ces fonctionnalités sont expliquées plus en détail dans les chapitres suivants.

CAPTURE DECRAN DU MENU PRINCIPAL quand on arrive sur la page

Figure 1 – Fonctionnalités disponibles dans le menu

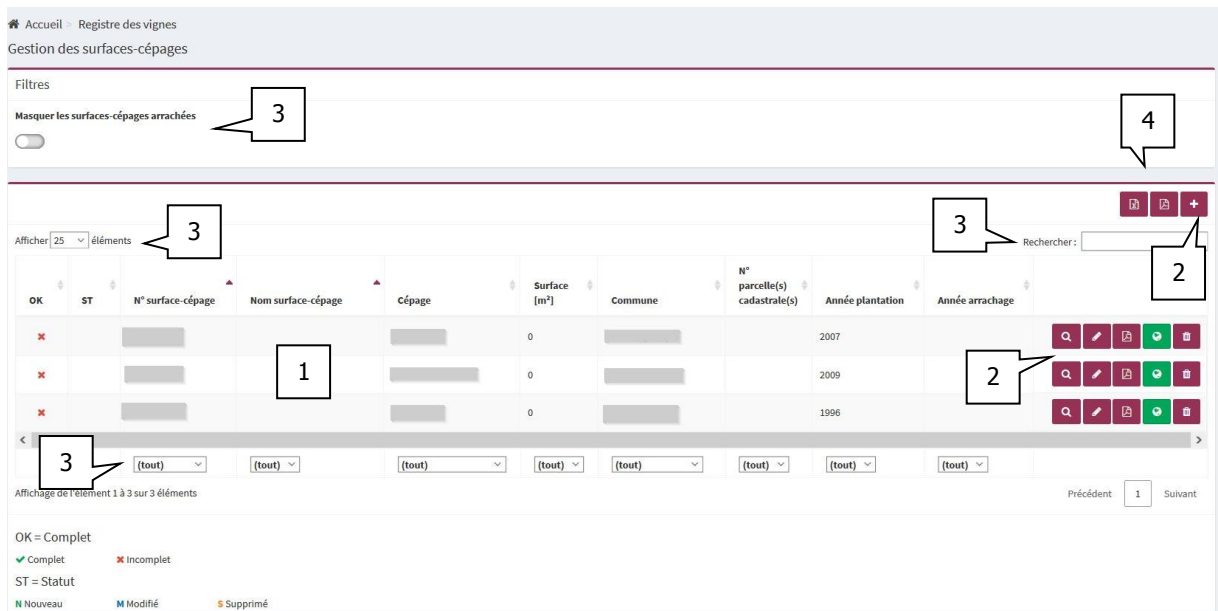


1	Gestion des surfaces-cépages	Permet d'afficher l'ensemble des surfaces-cépages déclarées dans votre registre des vignes et de les gérer cf. chapitre 3
2	Validation des surfaces-cépages	Permet de valider votre registre des vignes une fois qu'il est complet cf. chapitre 4
3	Génération PDF/Shape	Permet de générer les PDF pour chacune des surfaces-cépages déclarées cf. chapitre 5
4	Configuration de l'exploitation	Permet de compléter les données relatives à votre exploitation cf. chapitre 6

3 Gestion des surfaces-cépages

3.0 Écran principal

C'est l'écran principal où vous pouvez gérer toutes les surfaces-cépages de votre exploitation. Il comprend plusieurs parties qui sont expliquées ensuite plus en détails:



1	Liste de vos surfaces-cépages déclarées dans votre registre des vignes
2	Outils d'édition pour vos surfaces-cépages
3	Divers filtres

4 Outils généraux

3.1 Liste récapitulative de toutes les surfaces-cépages de votre registre des vignes

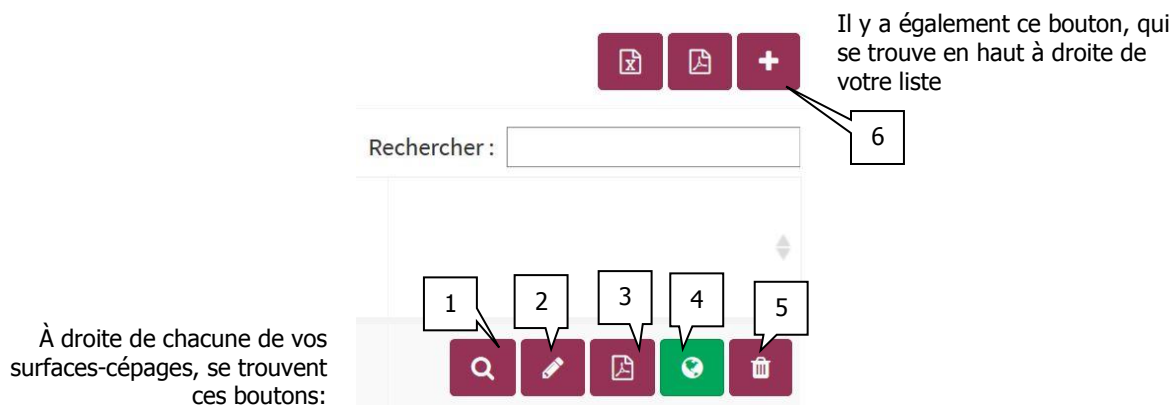
OK	ST	N° surface-cépage	Nom surface-cépage	Cépage	Surface [m²]	Commune	N° parcelle(s) cadastrale(s)	Année plantation	Année arrachage
✘				Viognier	0	Aire-la-Ville (6601)		2014	
✘				Viognier	0	Aire-la-Ville (6601)		2017	

Pour modifier les informations affichées dans cette liste, vous devez passer par l'outil d'édition de la surface-cépage, cf. 3.2, sauf pour celles remontant automatiquement au travers du géoréférencement.

Nom de la colonne	Type de donnée	Description de la colonne
OK	Automatique	✔ Votre surface-cépage est complète
		✘ Votre surface-cépage est incomplète et nécessite que vous remplissiez les informations obligatoires manquantes
Statut	Automatique	N = nouvelle surface-cépage
		M = surface-cépage modifiée par rapport à l'année précédente
		S = surface-cépage supprimée
N° surface-cépage	Manuelle	Numéro de la surface-cépage choisi par l'exploitant
Nom surface-cépage	Manuelle	Nom de la surface-cépage choisi par l'exploitant
Cépage	Manuelle	Cépage déclaré par l'exploitant
Surface [m2]	Liée au géoréférencement	Surface en mètres carrés de la surface-cépage: c'est cette surface qui sert au calcul de vos droits de production. Cette information remonte automatiquement au travers du géoréférencement.
Commune	Liée au géoréférencement	Nom de la commune sur laquelle est géoréférencée la surface-cépage: cette information remonte automatiquement au travers du géoréférencement
N° parcelle(s) cadastrale(s)	Liée au géoréférencement	Numéro(s) de la (des) parcelle(s) cadastrale(s) sur laquelle (lesquelles) est géoréférencée la surface-cépage: cette information remonte automatiquement au travers du géoréférencement
Année plantation	Manuelle	Année de plantation de la surface-cépage déclarée par l'exploitant
Année arrachage	Manuelle	Année d'arrachage de la surface-cépage déclarée par l'exploitant

3.2 Outils d'édition des surfaces-cépages




Plusieurs outils d'édition sont présents dans votre écran de gestion des surfaces-cépages.



1	Détail	Permet de visualiser les informations concernant la surface-cépage
2	Editer	Permet d'aller sur la page d'édition des informations liées à la surface-cépage
3	PDF	Permet de télécharger le PDF récapitulatif de la surface-cépage
4	Géo-données	Mappemonde verte Permet de visualiser et modifier la géométrie localisée de la surface-cépage
		Mappemonde rouge Aucune géométrie n'est encore associée à la surface-cépage: elle nécessite d'être géoréférencée pour que des droits de production lui soient accordés
5	Supprimer	Permet de supprimer la surface-cépage
6	Nouvelle surface-cépage	Permet de créer une nouvelle surface-cépage

3.2.1 Détail de la surface-cépage

1. Cliquer sur la loupe
2. Cela vous mène sur une page récapitulant toutes les informations liées à la surface-cépage
3. En bas de la page, vous pouvez:

- a.  Retourner à la liste de toutes les surfaces-cépages
- b.  Editer ces informations liées à la surface-cépage cf. 3.2.2
- c.  Voir le géoréférencement de la surface-cépage cf. 3.2.4

3.2.2 Édition des informations liées à la surface-cépage



1. Cliquer sur le crayon
2. Cela vous mène sur la page d'édition des informations liées à la surface-cépage
3. Il vous faut renseigner les champs obligatoires marqués d'un astérisque pour que la surface-cépage soit complète et qu'elle soit ensuite marquée d'un vu dans la liste

Système de conduite de la vigne*

Donnée obligatoire

(exemple de champ obligatoire)

4. En bas de la page, vous pouvez:
 - a.  Annuler les changements et retourner à la liste des surfaces-cépages

- b.  Enregistrer les informations et retourner à la liste des surfaces-cépages
- c.  Enregistrer les données et voir le géoréférencement de la surface-cépage

5. Si vous avez enregistré, soit:

- a. un message annonçant le succès de l'opération apparaît sur votre écran:



- b. un message annonçant un problème dû à une erreur dans les informations modifiées apparaît:



(exemple d'erreur)

- lire le message décrivant l'erreur et y remédier pour ensuite pouvoir enregistrer à nouveau

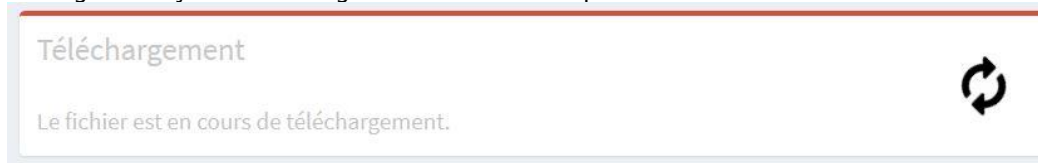
Y inclure une explication des termes techniques ici ? ou un autre chapitre en soi ou en annexe ?

3.2.3 Fichier PDF récapitulatif de la surface-cépage

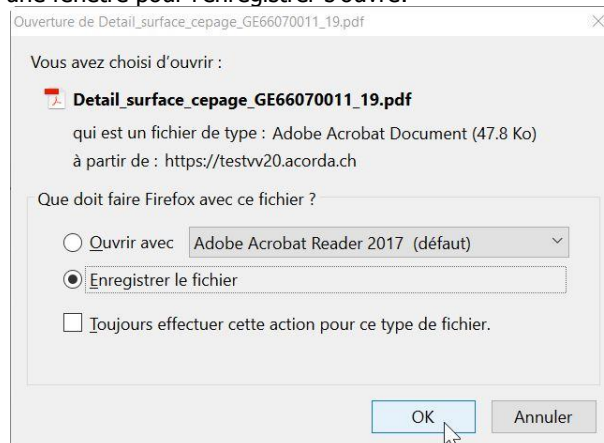
1. Si vous avez effectué des modifications, il vous faut d'abord générer les PDF. Sinon, les fichiers ne seront pas à jour. Pour cela, aller dans l'onglet "Générer PDF/shape" cf. 5.
2. Revenir sur la page de gestion des surfaces-cépages

3. Cliquer sur le bouton PDF

4. Un message annonçant le téléchargement s'affiche le temps de créer votre fichier



5. Une fois le fichier prêt, une fenêtre pour l'enregistrer s'ouvre:



Le nom du fichier est construit ainsi: Detail_surface_cepage_KTIDB de votre exploitation_numéro de votre surface-cépage

6. Cliquer sur ok et choisir l'emplacement où vous souhaitez enregistrer votre fichier
7. Vous avez maintenant un fichier PDF avec toutes les informations de la surface-cépage sélectionnée

3.2.4 Visualisation des géo-données

1. Cliquer sur le bouton mappemonde

2. Cela vous mène dans l'écran 1 de géo-données de la surface-cépage:





1	Récapitulatif des informations concernant la surface-cépage
2	Sélection des fonds de plan et couches
3	Visualisation des géométries de votre registre des vignes
4	Navigation entre surfaces-cépages

Pour une description plus détaillée des outils disponibles pour le géoréférencement, veuillez vous référer au chapitre 7.

3.2.5 Supprimer la surface-cépage

En cliquant sur la petite corbeille, vous commencez le processus de suppression de la surface-cépage concernée. Cela vous redirige vers un écran de confirmation de suppression, où vous pouvez:

- a.  Annuler la suppression de la surface-cépage et retourner à l'écran de gestion des données
- b.  Confirmer la volonté de supprimer cette surface-cépage

3.2.6 Créer une nouvelle surface-cépage

A faire

3.3 Filtres disponibles

Il existe plusieurs sortes de filtres permettant de n'afficher que certaines surfaces-cépages, selon vos besoins:

- Au-dessus de la liste de vos surfaces-cépages:

Filtres

Masquer les surfaces-cépages arrachées

Afficher 25 éléments

Rechercher :

OK ST N° surface-cépage Nom surface-cépage Cépage Surface [m²] Commune

- Au-dessous de la liste:

(tout) (tout) (tout) (tout) (tout)

Affichage de l'élément 1 à 25 sur 46 éléments

Précédent 1 2 Suivant

1	Masquer les surfaces-cépages arrachées	Permet de n'afficher que les surfaces-cépages actuellement cultivées
2	Nombre de surfaces-cépages par page	Permet d'afficher plus ou moins de surfaces-cépages dans la liste
3	Filtre de recherche	Permet de filtrer les surfaces-cépages en fonction de ce qui est tapé dans la barre de recherche
4	Filtres sur les colonnes de la table attributaire	Permettent de filtrer vos surfaces-cépages selon les attributs d'une ou plusieurs colonnes
5	Tri des colonnes	Permet de trier la colonne choisie par ordre ascendant ou descendant

3.3.1 Masquer les surfaces-cépages arrachées

Filtre activé:

En cliquant sur le bouton, le filtre s'active et les surfaces-cépages arrachées ne sont plus visibles dans la liste. Il suffit de cliquer à nouveau sur le bouton pour le filtre soit désactivé et que les surfaces-cépages arrachées réapparaissent.

3.3.2 Nombre de surfaces-cépages par page

Afficher 25 éléments

OK N° su cépa

Ce filtre permet de choisir le nombre de surfaces-cépages visibles par page. Par défaut, le nombre est de 25, mais il peut augmenter jusqu'à afficher la totalité de vos surface-cépages sur une seule page (symbole de l'infini).

Si vos surfaces-cépages sont réparties sur plusieurs pages, vous pouvez naviguer entre les pages en bas à droite de la liste, en choisissant la page à afficher.

Affichage de l'élément 1 à 25 sur 69 éléments

Précédent 1 2 3 Suivant

3.3.3 Barre de recherche

Rechercher :

Si vous tapez des caractères dans cette barre de recherche, seules les surfaces-cépages contenant cette suite de caractères dans une de ses colonnes seront affichées. Pour retourner à la totalité des surfaces-cépages, il vous faut effacer la recherche entrée dans la barre.

3.3.4 Tri ascendant/descendant

Par défaut, la liste est triée par ordre ascendant sur les numéros et noms des surfaces-cépages. Vous pouvez changer l'ordre des éléments grâce aux petites flèches présentes à côté de chaque entête de colonne. En cliquant sur ces flèches, cela enclenchera le tri d'après les valeurs de la colonne choisie.

	Aucun tri sur cette colonne	
	Tri ascendant sur cette colonne	Cliquer une fois sur les flèches grises pour obtenir ce tri
	Tri descendant sur cette colonne	Cliquer deux fois sur les flèches pour obtenir ce tri

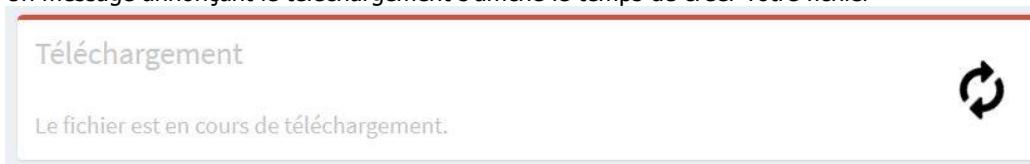
3.4 Les outils généraux



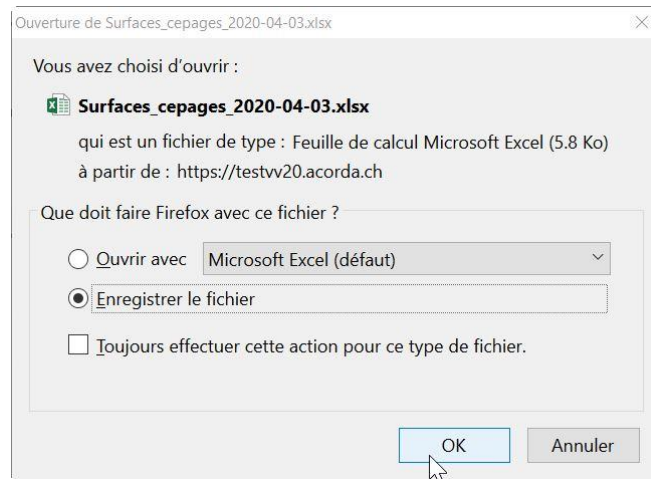
1	Fichier Excel de l'exploitation	Permet de télécharger un fichier Excel contenant toutes les surfaces-cépages déclarées dans votre registre des vignes
2	PDF de l'exploitation	Permet de télécharger un PDF récapitulant toutes les informations des surfaces-cépages de l'exploitation
3	Nouvelle surface-cépage	Permet de créer une nouvelle surface-cépage cf. point

3.4.1 Télécharger le fichier Excel de l'exploitation

3. Cliquer sur le bouton
4. Un message annonçant le téléchargement s'affiche le temps de créer votre fichier



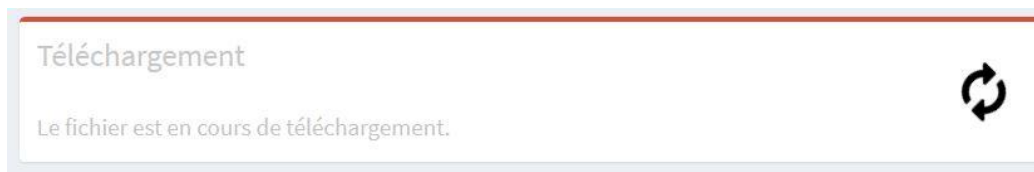
5. Une fois le fichier prêt, une fenêtre pour l'enregistrer s'ouvre:



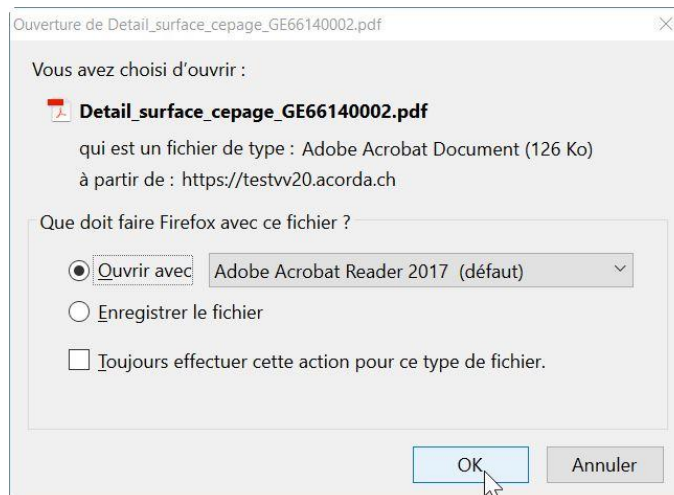
6. Cliquer sur ok et choisir l'emplacement où vous souhaitez enregistrer votre fichier
7. Vous avez maintenant un fichier Excel listant toutes vos surfaces-cépages et les informations qui leurs sont associées

3.4.2 Télécharger le fichier PDF de toute l'exploitation

1. Cliquer sur le bouton
2. Un message annonçant le téléchargement s'affiche le temps de créer votre fichier



3. Une fois le fichier prêt, une fenêtre pour l'enregistrer s'ouvre:



4. Cliquer sur ok et choisir l'emplacement où vous souhaitez enregistrer votre fichier
5. Vous avez maintenant un fichier PDF contenant toutes vos surfaces-cépages et les informations qui leurs sont associées

4 Validation des surfaces-cépages

Cet onglet permet d'indiquer que la saisie des géométries est terminée. Elle n'est possible que si toutes les surfaces-cépages sont complètes. Sinon, le bouton est grisé et il n'est pas possible de cliquer dessus. Dans ce cas, il faut retourner sur l'écran de gestion des surfaces-cépages et éditer les parcelles encore incomplètes. Elles sont facilement repérables dans la colonne Statut qui est marqué d'une croix rouge le cas échéant.

Si des parcelles n'ont pas été saisie (polygones manquants), un message est affiché. Voir figure 33 ci-dessous.

Figure 33 – Des polygones sont manquants, le bouton « Terminer la saisie » n'est pas affiché

Terminer la saisie

Vous devez saisir des données géographiques pour toutes les parcelles avec de la SAU avant de pouvoir terminer la saisie

Etat de la saisie

Exploitation	Sau formulaire A	Sau géo
██████████	574	113.97
Total	574	113.97

Figure 34

Terminer la saisie

Terminer la saisie

Etat de la saisie

Exploitation	Sau formulaire A	Sau géo
██████████	574	574
Total	574	574

En cliquant sur le bouton **Terminer la saisie**, un message de confirmation est affiché pour confirmer ou annuler l'action.

Figure 35 – Message de confirmation

Validation

⚠ La validation est définitive, vous ne pourrez plus modifier votre saisie une fois validée.
Êtes-vous sûr(e)?

Cette option est définitive. En cas de besoin s'il faut revenir dessus pour traiter des adaptations il s'agira de contacter le service des paiements direct afin de faire ouvrir à nouveau cette saisie.

5 Générer les fichiers PDF et shape de vos surfaces-cépages

Cette option permet de générer les fichiers PDF pour chacune des surfaces-cépages et/ou le fichier shape de l'exploitation.



Le fichier shape est le format utilisé dans les systèmes d'information géographique. Il contient les polygones de vos surfaces-cépages ainsi que les informations qui y sont reliées.



Ces documents sont générés à la demande, en cliquant sur le bouton « Lancer la génération ». Il est donc nécessaire de relancer cette action à chaque parcelle complétée ou modifiée. Si cela n'est pas fait, le polygone figurant sur le PDF ne sera pas identique à celui de la parcelle modifiée après-coup.

La génération n'étant pas immédiate (travail réalisé en arrière-plan sur un serveur séparé), il est possible de mentionner une adresse e-mail afin de recevoir un message dans la boîte mail de l'adresse indiquée lorsque la génération a été finalisée. Cette adresse est facultative. Comme le travail est fait en fond de tâche, il est donc possible de sortir de la page et y revenir. En restant sur la page, il faut la rafraîchir (touche F5) pour déterminer l'avancement du travail.

Figure 22 – Lancer la génération

Générer les pdf

Vous pouvez générer des pdfs pour chaque parcelle qui a été géo-référencée. Cette opération prend du temps (de quelques minutes à plusieurs heures). Vous pouvez saisir une adresse mail pour recevoir une notification lorsque les pdfs auront été générés, ou simplement revenir plus tard sur cette page.

Générer les pdfs des parcelles géo-référencées

Email

Lancer la génération

Figure 23 – Les PDF sont en cours de génération

Générer les pdf

Vous pouvez générer des pdfs pour chaque parcelle qui a été géo-référencée. Cette opération prend du temps (de quelques minutes à plusieurs heures). Vous pouvez saisir une adresse mail pour recevoir une notification lorsque les pdfs auront été générés, ou simplement revenir plus tard sur cette page.

En cours de génération...



La génération des PDF peut prendre beaucoup de temps selon la quantité de parcelles concernées et également selon les demandes effectuées (file d'attente sur le serveur utilisé pour la génération des cartes). Si une adresse e-mail a été indiquée, un message est envoyé automatiquement en fin de traitement.

5.1 Télécharger les fichiers PDF / shape

Lorsque la génération est terminée, un lien « [Télécharger les données](#) » est affiché sur la page. Ce lien permet de télécharger les PDF et/ou le shape. Voir figure 24 ci-dessous en exemple, point 1.

TELECHARGEABLE SOUS CET ONGLET OU BIEN DANS ECRAN PRINCIPAL ???

Figure 24 – Les PDF sont générés et peuvent être téléchargés

Générer les pdf

Vous pouvez générer des pdfs pour chaque parcelle qui a été géo-référencée. Cette opération prend du temps (de quelques minutes à plusieurs heures). Vous pouvez saisir une adresse mail pour recevoir une notification lorsque les pdfs auront été générés, ou simplement revenir plus tard sur cette page.

[Télécharger les données](#)

Générer les pdfs des parcelles géo-référencées

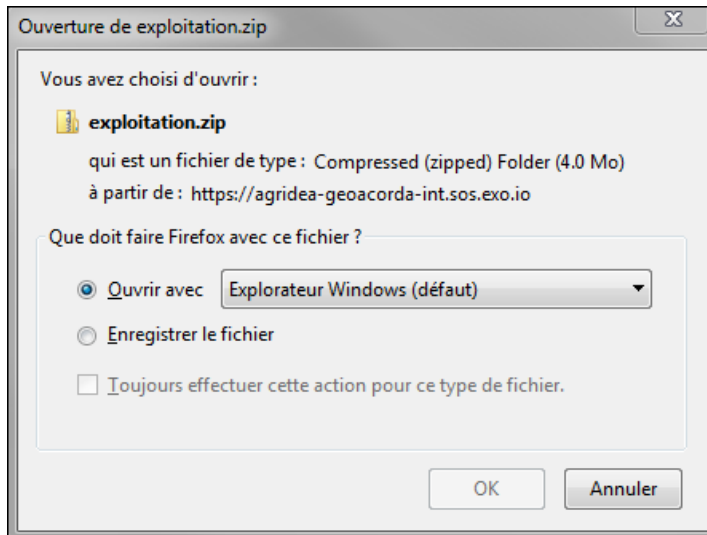
Email

Lancer la génération

Les fichiers sont regroupés dans un fichier .zip. Dans l'exemple ci-dessous (figure 25), Firefox propose soit d'ouvrir le fichier, soit de l'enregistrer en local.

A l'intérieur du fichier .zip les noms de fichier PDF sont formatés **avec le canton, l'année et l'identification unique de la parcelle**. Pour visualiser le contenu d'un fichier PDF, un lecteur doit être installé au préalable (par exemple Adobe Acrobat Reader).

Figure 25 – Action proposée par Firefox lorsque le lien est sélectionné



5.2 Imprimer tous les PDF à la volée

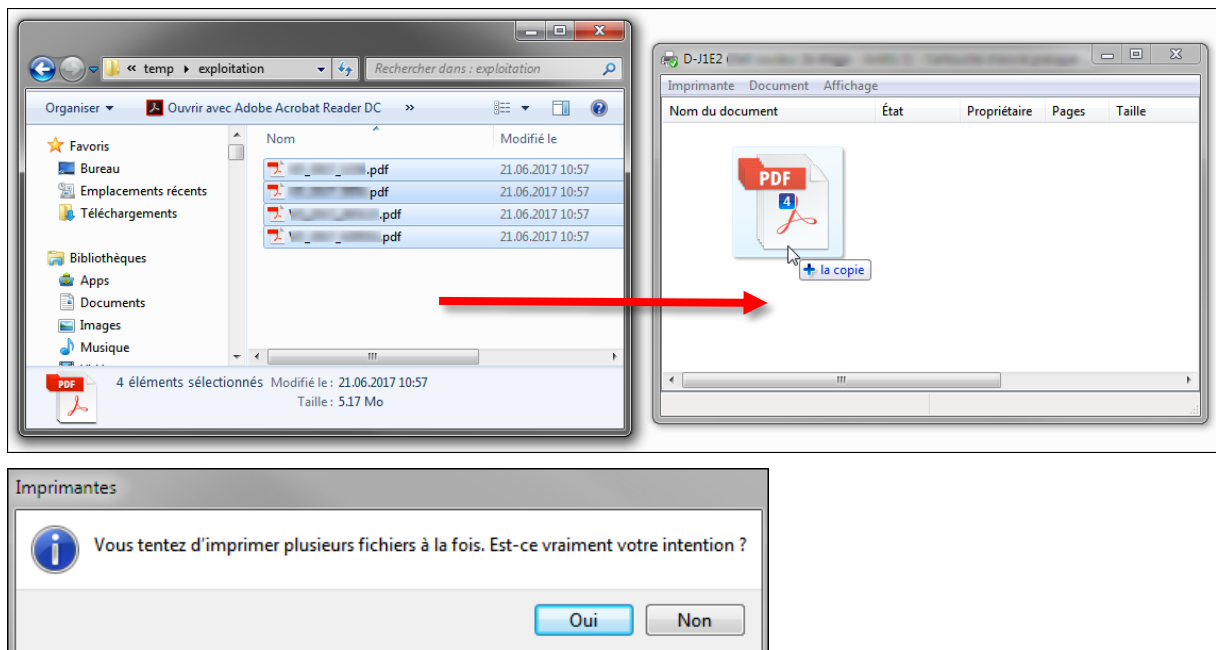
Selon le nombre de fichiers générés il peut être laborieux de les imprimer fichier par fichier.

Avec un poste de travail installé avec Windows (mais l'équivalent doit certainement exister sur un poste de travail Apple) il est tout à fait possible d'envoyer tous ces fichiers d'un seul coup dans une file d'attente d'impression.

La procédure ci-dessous rappelle les étapes à réaliser :

- Dans le menu Windows, rechercher « Afficher les périphériques et imprimantes ». Avec le terme « Imprimante », cette fonctionnalité doit être sans autre proposée dans la liste.
- Dans la fenêtre affichée (qui propose l'ensemble des périphériques configurés, imprimantes, clavier, écran, etc.), faire un clic-droit sur l'imprimante à utiliser
- Sélectionner « Afficher les travaux d'impression en cours », ceci affiche la liste d'attente d'impression
- Ensuite sélectionner tous les fichiers PDF à imprimer, les tenir et les lâcher dans la file d'attente d'impression, voir figure 26 ci-dessous (flèche rouge).

Figure 26 – Déplacement des PDF dans la file d'attente d'impression (et message de confirmation)



- Un message d'attention est encore affiché et demande la confirmation pour l'impression des fichiers. En répondant oui à la confirmation, les fichiers sont placés dans la file d'attente et les impressions commencent sur l'imprimante choisie.

5.3 Exemple de PDF généré

Le PDF (voir exemple ci-dessous, en figure 27) contient notamment les informations suivantes :

- Logo et informations liées au Canton
- Nom de la parcelle,
- Numéro d'exploitation
- Nom et prénom de l'exploitant
- Commune (avec le NPA et localité)
- Surface formulaire A (déclarée dans ACORDA)
- Surface dessinée
- Affectation
- La géométrie sur le fond de plan en photo aérienne
- Couche cadastrale et les numéros associés
- Date et heure de génération du document (en pied de page)
- Identifiant de la parcelle (en pied de page)

Figure 27 – Exemple de PDF généré pour une parcelle

Parcelle : [REDACTED]

Informations sur la parcelle

Numéro de l'exploitation : [REDACTED]
 Nom / prénom de l'exploitant : [REDACTED]
 Commune : [REDACTED]
 Surface formulaire A : 7
 Surface dessinée : 7.36
 Affectation : 717 Surf. vill. biodiv.

Carte

Echelle 1: 500
0 5 10 15m



Date de génération: mercredi 25 janvier 2017 09:35
© Agridea, swisstopo (5704001700)

Identifiant parcelle : [REDACTED]

6 Données concernant l'exploitation

A quoi cela sert? Données administratives ? Lesquelles sont obligatoires ?

7 Géo-référencement des surfaces-cépages

A mettre à jour une fois que les surfaces sont fonctionnelles

Ce chapitre décrit notamment comment afficher les géométries de l'exploitation, saisir une nouvelle géométrie, la modifier et la supprimer pour une parcelle depuis la consultation des parcelles (consultation, cépages et numéro d'exploitation).

Au chapitre suivant, une explication étape par étape est disponible pour la saisie d'un tout nouveau polygone.

Figure 29 – Détail d'une parcelle

Editer données géo-référencées

Parcelle

Statut	Commune	No	Nom	Zone	Affectation	SAU form A	SAU géo	Non SAU	Surface form A	Surface géo	Arbres HT	Arbres isolés	Noyers	Châtaign.
		4		31	717 Surf. viti. biodiv.	7	0.00	0	7	7.36	0	0	0	0

Fond de plan

Cartes couleurs Photo aérienne blanc

Couches

- Parcelles de l'exploitation U i
- Parcelles d'autres exploitations U i
- Périmètres précédents de l'exploitation U i
- SAU cantonale U i
- Base cadastrale U i
- Limites de zones agricoles i
- Terrains en pente i
- Terrains en pente (vigne) i
- Photo aérienne zone front. Genève i

GPX import

Recherche...

Plein écran
Dessiner
Supprimer
Snapping

1 **Enregistrer** 2 **Annuler les modifications en cours**

3 Surface : 7.36

Choix de parcelle

Choisir une autre parcelle 4

1	Enregistrer	Ce bouton permet d'enregistrer la géométrie de la parcelle. Un message est affiché pour confirmer. Ce message contient la surface calculée (selon le dessin) et la SAU calculée, en m ² . Voir figure 29. Ceci permet de vérifier que les surfaces indiquées et celles dessinées et calculées correspondent.
2	Annuler les modifications en cours	Ce bouton permet d'annuler la saisie et de repositionner la carte (selon les parcelles déjà définies)
3	Surface	Surface correspondant au polygone en cours de saisie (en rouge). Cette surface est calculée et affichée à chaque fois qu'un point est posé
4	Choisir une autre parcelle	Cette liste déroulante contient l'ensemble des parcelles de l'exploitation et permet de rapidement passer de l'une à l'autre. Elle n'est pas disponible si la géométrie a été modifiée (et qu'elle n'est pas enregistrée). Ou annulée)

La carte est affichée en dessous du détail de la parcelle.

Par défaut les couches avec la parcelle de l'exploitation et les parcelles voisines (autres exploitations) sont affichées. En vert les parcelles de l'exploitation en cours, en violet les parcelles des exploitations voisines (exploitation validées) et en rouge, la parcelle en cours. Voir exemple ci-dessous en figures 31.1 et 31.2.

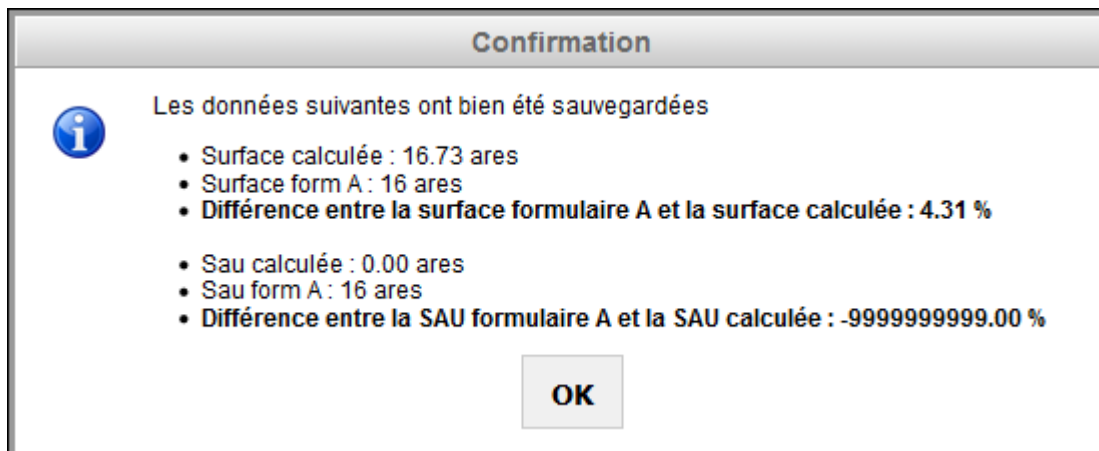
A l'enregistrement d'un polygone un message de confirmation est envoyé avec la surface calculée (dessinées) et la surface indiquée dans le formulaire A avec un pourcentage de différence. Voir exemple complet ci-dessous.

Dans le cas ci-dessous, la SAU calculée est à zéro car la couche est incomplète, imprécise ou n'a tout simplement pas été fournie. Cela n'est pas bloquant, c'est une information.

Si le polygone de la parcelle enregistrée est en conflit avec un (ou plusieurs) autre(s) polygone(s) déjà existant(s), le message suivant est indiqué (en rouge) « **ATTENTION, la parcelle entre en conflit avec d'autres parcelles** ».

En validant avec le bouton « OK », la géométrie est sauvée en l'état, elle devra néanmoins être contrôlée ultérieurement.

Figure 30 – Confirmation



! Si, lors de l'enregistrement, le message « Saving parcel failed » est affiché, c'est que la session a expiré (ou qu'il y a eu une perte de connexion). Il faut répondre OK et revenir à l'application (nouvelle connexion via Agate), puis recommencer la saisie.

Il est tout à fait possible de dessiner un polygone par-dessus une géométrie existante, mais il s'agira ensuite de justifier le dépassement lors des validations effectuées par les différentes instances de contrôle.

C'est le cas dans l'exemple ci-contre (figure 31.1). La parcelle en cours (en rouge) déborde sur une parcelle voisine (en violet).

Figures 31.1 – Parcelles affichées

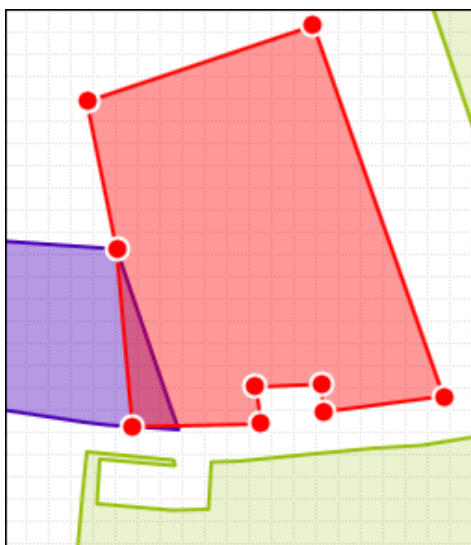
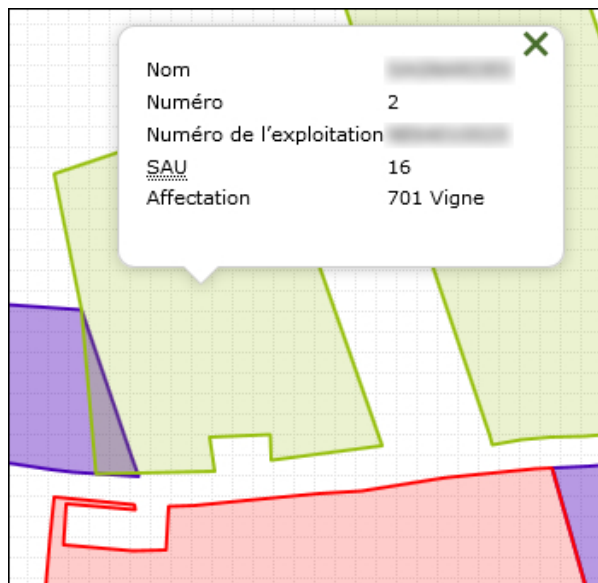


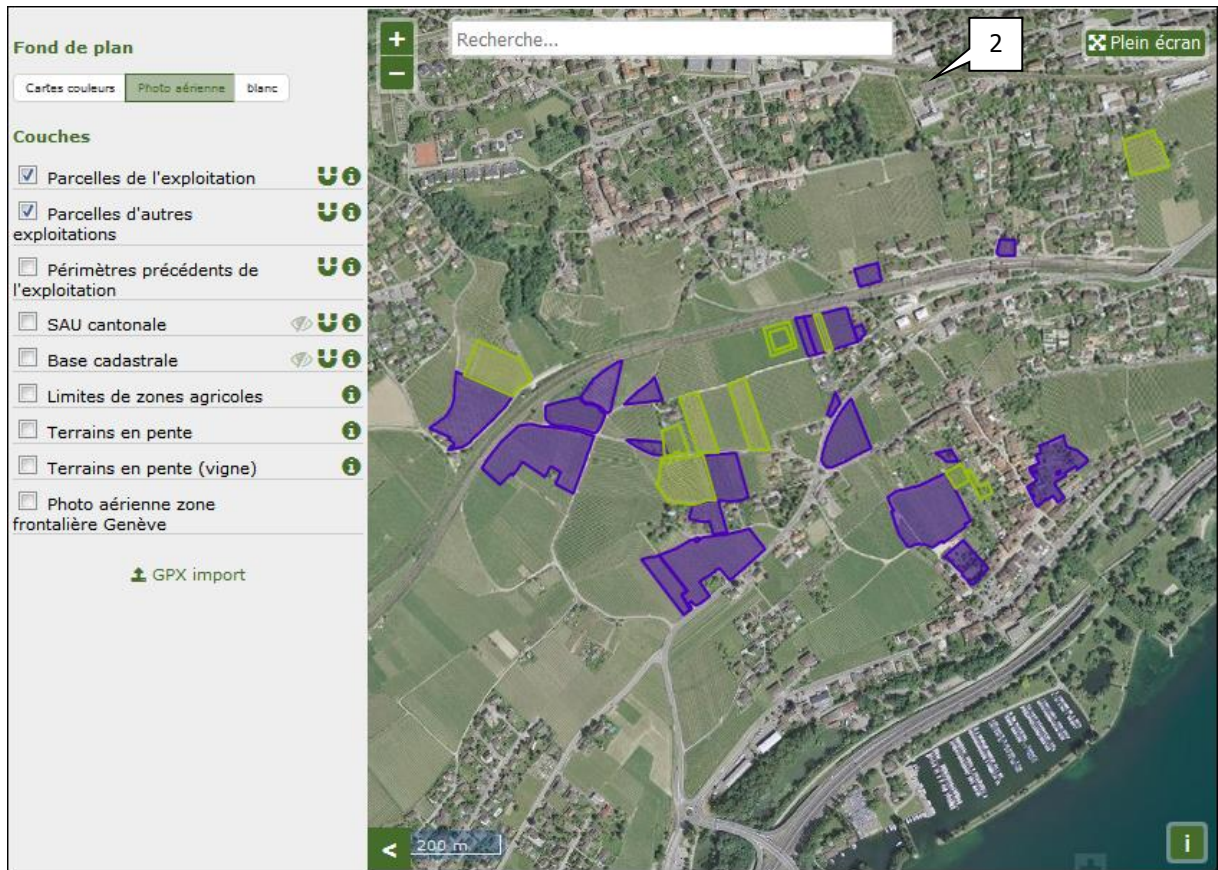
Figure 31.2 – Exemple infobulle sur parcelle adjacente



i Il est toujours possible d'afficher des informations complémentaires, en cliquant sur une parcelle (en vert uniquement), une infobulle est affichée contenant le nom, le numéro de parcelle, le numéro d'exploitation (selon droits) la surface SAU et l'affectation de la parcelle. Voir figure 30.2 ci-dessus en exemple.

Figure 2 – Sélection fonds de plan et couches et affichage fonds de plan et couche





1	Partie du haut	Récapitulatif de la surface-cépage
2	Partie de gauche	Sélection des fonds de plan et des couches
3	Partie de droite	Affichage des fonds de plan, des couches, des polygones et des outils disponibles (dessiner, snapping, etc.), zone de recherche pour le positionnement

Les fonctionnalités sont réparties en deux parties. A gauche, le menu permet de modifier l'apparence de la partie cartographique (partie de droite) et d'afficher les diverses cartes et informations disponible pour aider à la saisie d'un polygone. La partie de droite contient la carte, les polygones et les différents outils qui permettent la gestion du polygone affiché.

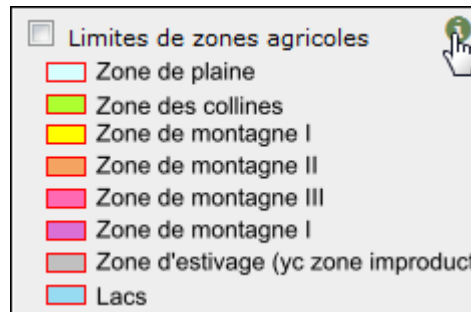
7.1.1 Sélection fonds de plan et couches

Figure 3 – Sélection fonds de plan et couches



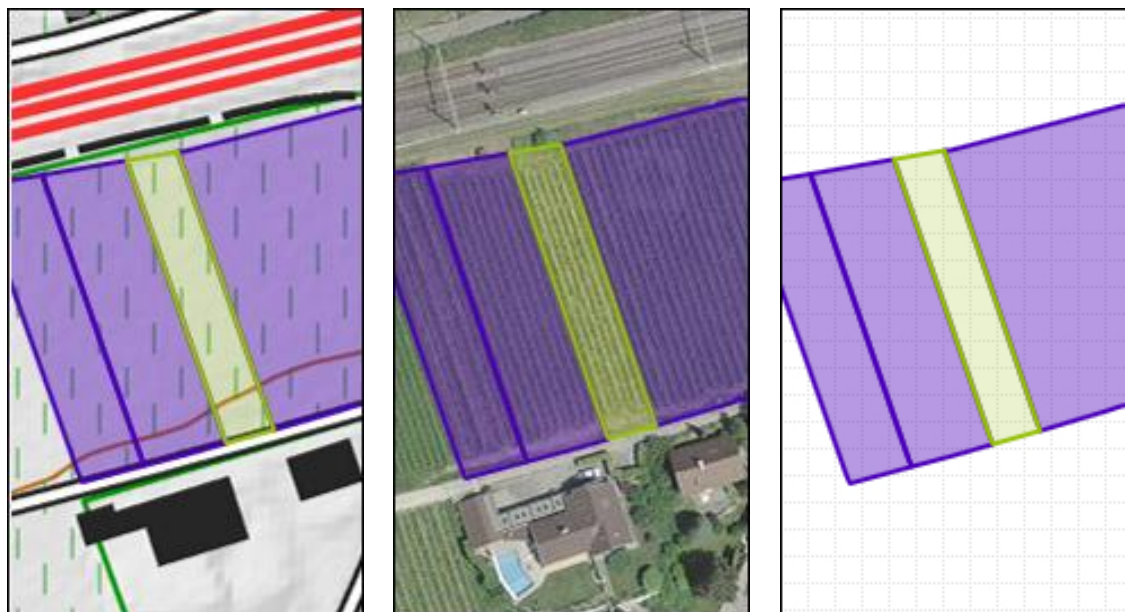
Des codes couleurs sont associés à ces différentes couches. Il est possible de déterminer quelle couleur correspond à quoi en cliquant sur l'icône d'information à la droite de la couche. Voir figure 4 ci-dessous.

Figure 4 – Affichage des légendes



1	Sélection fonds de plan	3 fonds de plan disponibles : cartes couleurs, photo aérienne ou blanc (dans ce cas seuls les polygones et les couches sont affichés). Voir exemples en figure 5. Un seul fond de plan ne peut être affiché à la fois
2	Sélection des couches	Les couches sont des informations affichées par-dessus les fonds de plan et permettent d'aider à la saisie des géométries. Il est possible de sélectionner autant de couche que désirés (en activant la case à cocher à la gauche de la couche), elles sont empilables. Les différentes couches disponibles sont décrites plus loin. Les cases à cocher sont mises en cache, la sélection des couches est donc gardée en session (en mémoire)
3	GPX import	Il est possible de charger un fichier .gpx qui contient le polygone. Par exemple la géométrie d'une parcelle a déjà été saisie avec un logiciel tiers, elle est chargée ici avec l'import, et il est ensuite possible d'ancrer la géométrie de la parcelle sur cette base. Pourtour indiqué en orange . Voir exemple en figure 11 ci-après (au point Erreur ! Source du renvoi introuvable.)
4	Ouvrir/fermer menu	Permet de réduire ou afficher la partie de gauche contenant les sélection de fonds de plan et de couches permettant d'avoir plus de place pour les cartes affichées.

Figure 5 – Différents fonds de plan disponibles : cartes couleurs, photo aérienne, blanc



Les couches disponibles sont :

Parcelles de l'exploitation	Toutes les géométries déjà saisies de l'exploitation en cours sont affichées. En vert foncé . Le snapping est possible sur cette couche.
Parcelles d'autres exploitations terminées	Toutes les géométries validées des exploitations voisines sont affichées. En violet . Le snapping est possible sur cette couche.
Périmètres précédents de l'exploitation	Mon périmètre d'exploitation (ensemble des parcelles). Voir exemple en figure 8 (au point Erreur ! Source du renvoi introuvable.). Seul le pourtour est indiqué, en bleu . Le snapping est possible sur cette couche. A noter que cette couche n'est pas forcément disponible, effectivement celle-ci a dû être saisie au préalable. Elle sera rendue disponible en début de campagne sur la base des polygones saisis pour toutes les parcelles dans la campagne précédente.
SAU cantonale	Affichage de la surface agricole utile. Affichée en vert clair . Le snapping est possible sur cette couche.
Base cadastrale	Affichage du cadastre (et des numéros cadastraux). Voir exemple en figure 9 ci-après (au point Erreur ! Source du renvoi introuvable.). Le snapping est possible sur cette couche.
Limites de zones agricoles	Couche fournie par Swisstopo. Subdivision des surfaces agricoles en zones permettant de garantir l'équité des conditions de production. Cela constitue la base cadastrale de la production agricole. Cette couche est informative, le snapping n'est pas possible dessus.
Terrains en pentes	Couche fournie par Swisstopo. Utilisée notamment pour le calcul des paiements directs. Les classes de déclivité suivantes sont distinguées : <18%, 18-35%, 35-50% et >50%. Les surfaces en pente d'une superficie inférieure à un are ne sont pas prises en compte. Cette couche est informative, le snapping n'est pas possible dessus.
Terrains en pentes (vignes)	Couche fournie par Swisstopo. Utilisée notamment pour le calcul des paiements directs. Les classes de déclivité suivantes sont distinguées : <18%, 18-35%, 35-50% et >50%. Les surfaces en pente d'une superficie inférieure à un are ne sont pas prises

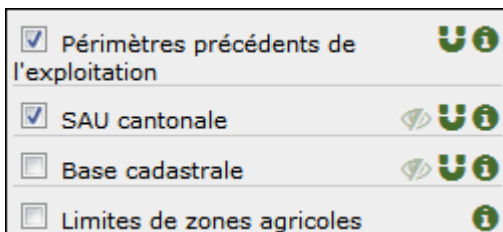
	en compte. Cette couche est informative, le snapping n'est pas possible dessus.
Photo aérienne zone frontalière Genève	Cette couche (fond de plan) est fournie par le canton de Genève. Elle est plus précise que les fonds fournis par Swisstopo, notamment pour la partie française du canton. Voir exemples en figures 10.1 et 10.2 (au point Erreur ! Source du renvoi introuvable.). Cette couche est informative, le snapping n'est pas possible dessus.

Les couches sur lesquelles il est possible de faire du snapping sont mentionnées avec un aimant (voir figure 6 ci-dessous, la couche « Limites de zones agricoles » n'est qu'informative).

Certaines couches ne sont pas disponibles partout et en tout temps. Cela peut varier selon le canton. Par exemple les périmètres précédents de l'exploitation ne sont pas forcément disponibles (en tout cas lors du premier exercice de saisie, les périmètres seront déterminés sur la base de l'exercice précédent).

Des couches ne sont également pas affichées selon le zoom sélectionné. Une couche désactivée est mentionnée avec un œil barré. Voir exemple ci-dessous, en figure 6.

Figure 6 – Couches désactivées



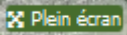
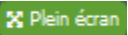
Ci-dessus les couches « SAU cantonale » et « Base cadastrale » ne sont par exemple plus disponibles car l'échelle choisie est trop importante.

Affichage fonds de plan et couches

La partie de droite contient la carte, les polygones et les différents outils qui permettent la gestion du polygone affiché.

Figure 7 – Affichage fonds de plan, couches, polygones et outils disponibles (en saisie)



1	Zoom +/-	Le zoom permet d'ajuster l'échelle des fonds de carte, des couches et des géométries
2	Recherche...	Permet de se positionner sur la carte en tapant le nom d'une localité, d'un lieu-dit ou encore avec un numéro cadastral (saisie en autocomplétion, au fur et à mesure de la saisie des propositions sont suggérées). Une épingle est affichée au centre du résultat trouvé
3	Plein écran	Permet d'activer ou de désactiver l'affichage de la carte en plein écran. Mode désactivé :  et mode activé : 
4	Dessiner	Permet d'activer ou de désactiver la fonction de dessin d'un polygone. Voir chapitres 2.2 et 3.3 pour plus de détail sur cette fonction
5	Supprimer	Permet de supprimer le polygone en cours
6	Snapping	Permet d'activer ou de désactiver la fonction de snapping
7	Ouvrir/fermer menu	Permet de réduire ou afficher la partie de gauche contenant les sélection de fonds de plan et de couches permettant d'avoir plus de place pour les cartes affichées
8	Echelle	Pour information une échelle en mètre permet de déterminer le zoom actuel (de 5 m à 500 km)
9	Information	Contient les informations de copyright et de licence

Affichage différentes couches (exemples)

Couche : Exploitation

Figure 8 – Exemple affichage périmètre d'exploitation



Seul le contour du périmètre d'exploitation est affiché (le périmètre n'est pas rempli).



A noter que cette couche n'est forcément disponible, effectivement celle-ci a dû être saisie au préalable. Elle sera rendue disponible en début de campagne sur la base des polygones saisis pour toutes les parcelles dans la campagne précédente.

Couche : Base cadastrale

Figure 9 – Exemple affichage couche cadastrale, avec numéros cadastraux



Couche : Photo aérienne Genève

Dans les exemples ci-après, le positionnement est parfaitement identique, mais la couche fournie par le Canton de Genève est plus précise, particulièrement pour les zones frontalières et la France.

Figure 10.1 – Fond de plan fourni par Swisstopo (Genève et France)



Figure 10.2 – Couche fournie par le Canton de Genève (Genève et France)

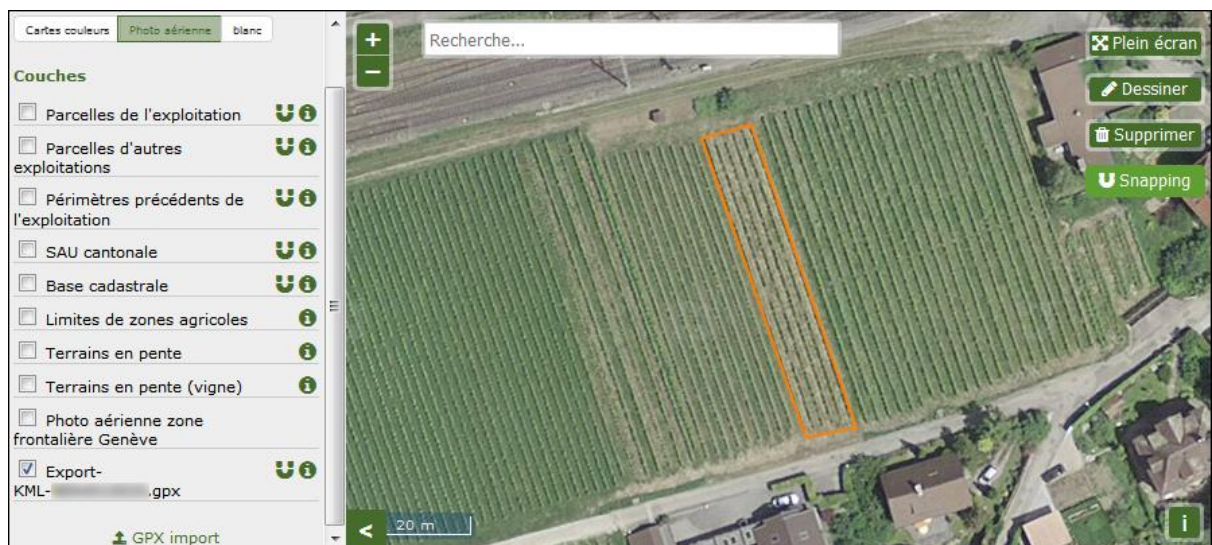


Couche générée par l'import de fichier GPX

Le snapping (si activé) peut être réalisé sur cette couche. Il est donc possible de charger une géométrie depuis l'externe (en GPX) et de saisir rapidement un nouveau polygone, basé dessus.

A noter que si la géométrie est disponible dans un autre format comme le KML (format compatible avec Google Earth, Google Maps), il est possible de la convertir en GPX avec des outils en ligne (par exemple à cette adresse <http://www.gpsies.com/convert.do>).

Figure 11 – Fichier GPX chargé et couche sélectionnée (pourtour indiqué en orange)



7.2 Saisie des polygones et des géométries

Les saisies de polygones et de géométries sont standards par rapport à d'autres outils et portails de géo-référencement. Ces saisies sont intuitives lorsque les principes de base décrits dans les sous-chapitres suivants sont connus.

Une géométrie est un ensemble de polygones qui définit une parcelle. Une parcelle peut être définie avec plusieurs polygones.

Dessiner un polygone

Le but est de saisir sur la carte les points successifs représentant le polygone. Un polygone est donc composé de points (également appelés sommets) et de lignes.

En premier lieu il faut repérer sur la carte (en mode carte ou en mode photos aérienne) la parcelle en question. La case de recherche permet de se positionner au plus près (avec la commune, le lieu-dit ou le numéro cadastral). Ensuite le zoom permet d'avoir la meilleure vue possible et précise pour poser les points.

Le zoom peut-être agrandi ou réduit en cliquant sur les boutons + ou – à gauche en haut dans la partie de saisie ou avec la molette centrale de la souris si elle en est pourvue (ce qui est le plus aisé).

i En tenant le clic (presser et maintenir le bouton gauche de la souris), il est possible de déplacer la carte dans son entier pour mieux la positionner.

Figure 12 – Modes dessin et snapping activés et premier point posé



Lorsque le snapping est activé, les points posés sont « aimantés » vers les points des couches affichées (le pointeur marque un temps d'arrêt sur les nœuds disponibles). Cela est très utile quand il faut saisir un polygone adjacent à une géométrie saisie précédemment ou à une couche (le cadastre par exemple). En revanche si plusieurs couches ont des points à proximité, il ne sera pas possible d'identifier sur quelle couche le point a concrètement snappé (par exemple entre une couche cadastrale et une couche de parcelle culturale).

Quand la parcelle est visuellement atteinte, il s'agit de poser le premier point (le mode « Dessiner » doit être activé pour ce faire). Voir figure 12 ci-dessus. Il faut se positionner à l'endroit désiré et cliquer une fois (bouton gauche).

Lorsque le premier point est posé, il est possible de tirer une ligne jusqu'au point suivant. Le point suivant est posé en cliquant une fois (bouton gauche). Voir la figure 13.

i Pour information, la distance en mètres est affichées entre le (ou les) point(s) déjà posé(s) et le point en cours de saisie. Cela permet d'être plus précis si on connaît déjà la longueur d'un terrain.

Figure 13 – Deuxième point posé



Le polygone est fermé en définissant le dernier point sur le premier point saisi. Voir figure 14 ci-dessous. L'utilisateur a posé 5 points et a terminé avec le 6^e point en le posant sur le premier.

Figure 14 – Dernier point posé



Il est possible de saisir un autre polygone pour la même parcelle. Lorsque le premier polygone est placé (le dernier point est placé sur le premier point), le mode « Dessiner » est désactivé.

Pour dessiner un nouveau polygone, il faut donc réactiver le mode « Dessiner », ce qui fige le (ou les) polygone(s) précédent(s), les points posés ne sont plus affichés et seul le pourtour en rouge subsiste et ensuite il faut saisir le polygone supplémentaire. Il est possible de modifier l'un ou l'autre polygone en cliquant dessus.

Modifier un polygone

Lorsqu'un polygone est posé il est possible de déplacer les points définis, d'en rajouter de nouveau ou encore d'en enlever. Par défaut le polygone est prêt pour la modification (points affichés).

Dans le cas de plusieurs polygones pour une même parcelle, ils sont tous proposés pour la modification. Il est possible de n'en sélectionner qu'un seul en cliquant dessus (ce qui fige les autres). Il est possible d'ajouter un nouveau polygone en activant le mode « Dessiner ».

Déplacer un point

Pour déplacer un point il faut cliquer dessus, tenir le clique (presser et maintenir le bouton gauche de la souris) et déplacer le point. Voir exemple en figure 15.

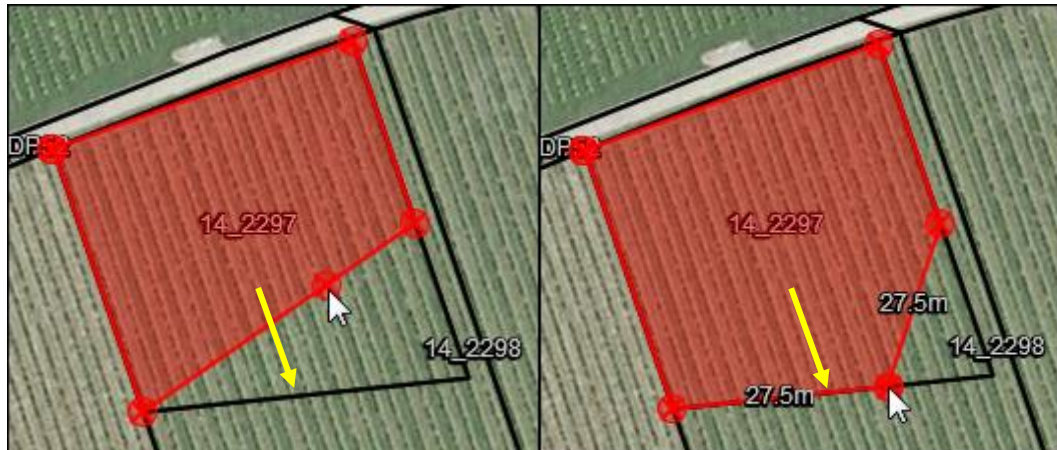
Figure 15 – Déplacement d'un point - Avant et après



Dans l'exemple ci-dessous la couche cadastrale a été activée (contours affichés en noir), ainsi que le snapping pour que le point se positionne dessus (le pointeur est « aimanté » et marque un temps d'arrêt sur le nœud le plus proche).

Ajouter un nouveau point

Figure 16 – Ajouter un point - Avant et après



Pour ajouter un nouveau point il suffit de se positionner sur la ligne entre deux points déjà posés (un point apparaît), de cliquer et de positionner le nouveau point à l'endroit désiré en maintenant le clique-gauche.

Enlever un point

Pour enlever un point, il suffit de cliquer dessus.

Figure 17 – Enlever un point – Avant et après



En maintenant le clique-gauche il est également possible de déplacer un point sur un autre existant. Dans ce cas il faut le positionner sur un autre point défini sur la même ligne. Il est important de positionner le point à supprimer sur un point proche et non pas opposé sinon le risque est de finir avec un polygone croisé. Voir figure 19 ci-dessous, en exemple.

Figure 18 – Déplacer un point sur un autre point – Avant et après

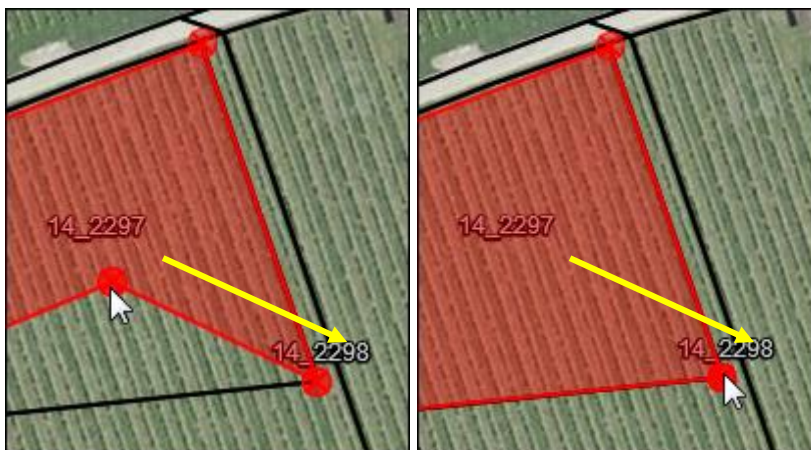


Figure 19 – Polygone croisé



! Dans l'exemple ci-dessus le point a été remonté à l'opposé au point tout en haut à gauche (en suivant la flèche jaune). En validant une telle géométrie, celle-ci sera enregistrée avec deux polygones. Un polygone avec le triangle de gauche et un polygone avec le triangle de droite.

Evider un polygone

Dans certain cas il est nécessaire d'évider un polygone pour obtenir une surface correspondante à la parcelle saisie (par exemple si une forêt ou un lac se trouve au milieu).

Plusieurs manières peuvent être adoptées, la plus simple est décrite ci-dessous.

Il s'agit de saisir deux polygones l'un sur l'autre, donc à dessiner en deux temps. En enregistrant les deux polygones à la suite, le polygone résultant sera évidé. Voir figure 20 pour visualiser un exemple.

Etapas :

1. Dessiner le polygone extérieur. Lorsque le dernier point est posé sur le premier, le mode « Dessiner » est désactivé.
2. Réactiver le mode « Dessiner » et définir le polygone intérieur. Lorsque le dernier point est posé sur le premier, le mode « Dessiner » est désactivé. Enregistrer les polygones (fusion).

! Attention dans ce cas, la surface indiquée est cumulée avec les deux polygones, la surface réelle ne sera déterminée que lors de l'enregistrement (lorsque les deux polygones ont été fusionnés, surface extérieure soustraite de la surface intérieure).

Dans l'exemple ci-dessous le polygone extérieur a été saisi, puis enregistré. Ensuite le polygone intérieur a été défini et enregistré. Le résultat est un polygone évidé.

Figure 20 – Polygone externe (1^{er} enregistrement) – Polygone interne (2^e enregistrement)



Ci-contre : résultat final après enregistrement des deux polygones, externe et interne

Supprimer un polygone

Il suffit de cliquer sur le bouton « Supprimer » et de confirmer.

Le polygone actif (celui avec les points affichés) est enlevé de l'affichage. Un message de confirmation est affiché et qui permet de valider l'action ou au contraire de l'annuler.

Une fois fait, la suppression est définitive.

A noter que la parcelle doit avoir été enregistrée au moins une fois au préalable pour que la suppression du polygone soit effective. Dans le cas inverse si la parcelle n'a jamais été enregistrée, il faut cliquer sur le bouton « Annuler les modifications en cours » dans la page d'édition des données géo-référencées pour une parcelle (voir le point **Erreur ! Source du renvoi introuvable.**).

7.3 Consultation géo données

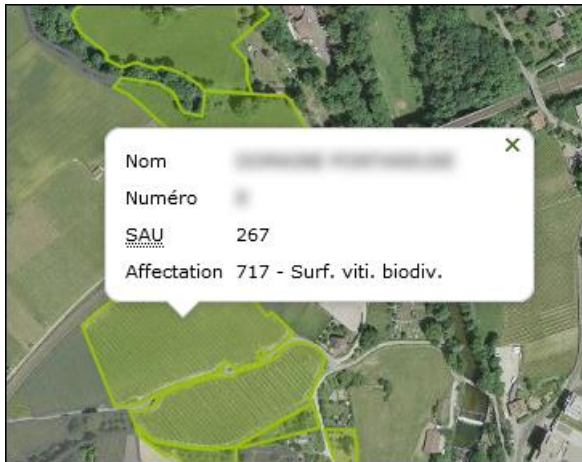
Cette fonctionnalité permet d'afficher l'ensemble des géométries pour une exploitation. La carte est automatiquement positionnée/zoomée au centre des différents polygones définis.



Lors du premier affichage et selon la quantité de données à afficher, le positionnement et l'affichage des parcelles n'est pas immédiat.


En positionnant le pointeur de la souris sur un polygone et en cliquant dessus, une infobulle est affichée avec les informations suivantes : nom de la parcelle, numéro de la parcelle, numéro de l'exploitation (selon droits de l'utilisateur), surface SAU et affectation.

Figure 21 – Infobulle



8 Etapes pour la saisie d'un nouveau polygone

Résumé/mémento des étapes nécessaires pour la saisie d'un nouveau polygone.

1. Se connecter à l'application www.acorda.ch (via Agate.ch)
2. Dans le site www.acorda.ch, sélectionner une exploitation
3. Cliquer sur l'onglet « Géo données »
4. Sur la gauche, développer le contenu de l'exploitation sélectionnée ►
5. Prendre l'option « Saisie géo données ». Voir le point **Erreur ! Source du renvoi introuvable.** pour plus de détails.
6. Dans la liste des parcelles affichées, sélectionner la parcelle concernée et afficher la carte en cliquant sur l'icône  (en gris : pas encore de parcelle saisie, en vert : parcelle déjà saisie).
7. La carte est automatiquement centrée sur la commune de la parcelle. Il peut y avoir quelques secondes de latence avant le positionnement.
8. Sur la carte, rechercher la parcelle qui doit être dessinée.

Par défaut le mode « dessiner » est activé (point rouge également affiché). Pour faciliter le positionnement sur la carte désactiver le mode « dessiner » en cliquant sur le bouton. Voir les points **Erreur ! Source du renvoi introuvable.**, **Erreur ! Source du renvoi introuvable.** et **Erreur ! Source du renvoi introuvable.** pour plus d'explications si besoin.

Les différentes couches disponibles peuvent aider au repérage de la parcelle (exploitation, base cadastrale notamment).

Le zoom sur la commune étant large, il est possible également de rapprocher la carte pour rechercher la parcelle (en se basant sur les routes ou les bâtiments avoisinants avec une carte photo aérienne). Echelle aux 5 mètres disponible. fg

Il est également possible de retrouver la parcelle avec la fonctionnalité de recherche, avec un lieu-dit, un numéro cadastral par exemple.

9. Lorsque la parcelle est repérée sur la carte, dessiner le polygone pour la délimiter. Le mode « dessiner » doit être activé. Voir le point **Erreur ! Source du renvoi introuvable.** pour plus de détail.
10. Lorsque le dernier point est positionné sur le premier (ou double-clique sur le dernier point posé), la surface délimitée est indiquée en bas de la carte, à droite. Le mode « Dessiner » est désactivé.

Vérifier que cette surface corresponde au plus près à celle indiquée dans le formulaire A (« surface form A » ou « SAU form A »), détail de la parcelle en cours dans la partie supérieure.

Si besoin réactiver le mode « Dessiner » est ajouter un nouveau polygone (si la parcelle devait en contenir plusieurs).

11. Si la saisie de la parcelle semble correcte, cliquer sur le bouton « Enregistrer » pour valider et enregistrer le polygone. Un message de confirmation est affiché. Voir le point **Erreur ! Source du renvoi introuvable.** pour le détail du contenu du message. Valider avec le bouton « OK ».
12. La saisie est terminée.

Il est possible de passer à directement à la parcelle suivante, en allant la sélectionner dans la liste déroulante « Choisir une autre parcelle » affichée en bas de page. Et repartir à l'étape 7.

Ou de revenir à la liste de toutes les parcelles en cliquant à nouveau sur l'option « Saisie des données géo référencées » dans la partie gauche de la fenêtre (ou dans le fil rouge). Et repartir à l'étape 6.



Lorsque l'ensemble des parcelles a été saisi et afin de pouvoir visualiser rapidement une saisie après validation définitive, il faut générer les PDF. Et ensuite également indiquer que la saisie a bien été terminée afin de permettre les contrôles globaux de validation.

8.1 Vidéos

En complément à cette documentation, de courtes vidéos YouTube de démonstration sont également disponibles si besoin et concernant les sujets suivants :

Dessiner un polygone	https://youtu.be/2mk_JB-RkQI
Dessiner un deuxième polygone	https://youtu.be/1rIW7GdhWY
Modifier un polygone existant	https://youtu.be/OLMZUd7SgFo
Evider un polygone	https://youtu.be/GW2neceGQvM
Télécharger les PDF des parcelles	https://youtu.be/2cdgD6z9-wg

9 Récapitulatif

Y A-T-IL UNE PAGE RECAPITULATIVE AUTRE QUE LA LISTE UNE FOIS LA SAISIE TERMINÉE ?

Cette page permet de contrôler la saisie des géométries. Elle est disponible même lorsque la saisie des géo-données est terminée.

Elle affiche la liste des parcelles avec les surfaces déclarée et les surfaces saisies, ainsi qu'un indicateur sur les parcelles associées avec une géométrie. Et un lien vers le PDF.

Il n'est pas possible de saisir ou de visualiser directement ici la géométrie de la parcelle (seul le PDF est disponible s'il a bien été généré au préalable).

Figure 32

Récapitulatif																									
Statut	Commune	N°	Alpha	Nom	Zone	Affectation	SAU (a)			Surface (a)		Arbres				Compléments					Géo				
							Form. A	géo	Non SAU (a)	Form. A	géo	HT	Iso	Chât	Nov	N	Q	R	E	P		C			
				X	31		505	0.00	0	505	0.00	0	0	0	0										
				X	31	Extensives	46	97.19	0	46	97.30	5	2	0	0									✓	PDF
				X	31		23	16.78	0	23	16.78	1	0	0	0									✓	PDF

20

 La surface géo est inférieure à la surface du formulaire A (tolérance : 2 ares)
 La surface géo est supérieure à la surface du formulaire A (tolérance : 2 ares)

1 2 3 3

1	Données géo-référencées (indicateur)	Cette icône indique l'état de la saisie. Lorsqu'un polygone est présent, un ✓ est affiché.
2	PDF généré	Cette icône indique que le PDF contenant la géométrie a été généré. En cliquant dessus, il est possible d'afficher le contenu. Voir point 0 pour plus de détail.
3	SAU (a) géo Surface (a) géo	Les surfaces déterminées par le polygone dessiné sont indiquées dans ces colonnes. En rose si la surface dessinée est inférieure, ou en vert si elle est supérieure, à la surface du formulaire A (tolérance 2 ares).

10 Glossaire

Autocomplétion	Une saisie en autocomplétion est une saisie qui se complète de manière automatique lors de la frappe. Par exemple dans une zone de recherche de localité, en tapant « Epen », une liste est affichée avec toutes les localités qui commencent par « Epend », par exemple « Ependes (VD) » ou « Epenattes ».
Géométrie	Ensemble de polygones qui définit une parcelle ou une exploitation.
GPX	Format de fichier (GPS eXchange Format) permettant l'échange de coordonnées GPS.
Infobulle	Une infobulle est un message qui apparaît lors du passage du pointeur de la souris sur certains éléments. Elle tire son nom de sa ressemblance avec les bulles des bandes dessinées.
KML	KML (Keyhole Markup Language) que l'on peut traduire par « langage à base de balises géolocales », est un langage fondé sur le formalisme XML et destiné à la gestion de l'affichage de données géospatiales dans les logiciels de SIG.
Polygone	Figure géométrique plane qui définit tout ou partie d'une parcelle (le polygone ou l'ensemble des polygones est une géométrie). Un polygone est composé de points (également appelés sommets) et de lignes.

- Snapping Le snapping permet à l'utilisateur lorsqu'il pose un point sur une carte que ce point soit accroché par un effet magnétique sur un segment ou sur une couche active (qui permet le snapping).
- ZIP Le ZIP est un format de fichier permettant l'archivage (utilisation d'un seul fichier pour stocker plusieurs fichiers) et la compression de données (diminution de l'espace occupé sur le support numérique) sans perte de qualité.

11 Index

.zip	19, 28	Imprimer tous les PDF	20
Autocomplétion	10, 28	Infobulle	18, 28
Couche	7	KML	13, 28
Fond de plan	7	Polygone	13, 28
Géométrie	13, 28	Snapping	8, 9, 10, 13, 28
GPX	8, 12, 28		

* * *